



# SST no eSocial

## O que muda para o DP?

19 de janeiro de 2022  
Guilherme Santos

# SST no eSocial: o que muda para o DP?

O que entenderemos nesse treinamento?

## Conceitos

- O que compõe os eventos de SST?
- Cronograma de obrigatoriedade
- De quem é a responsabilidade?
- Quais as formas de envio?
- Penalidades
- Dispensa de laudos

## Prática

- Carga Inicial
- Quais são os eventos de SST?
- Como enviá-los pelo Sistema Domínio?

# Conceitos

## Por que o DP deve estar atento ao envio de SST?

- Evento S-1200 vai cruzar com o S-2240;
- Evento S-1200 interfere no FACET;
- As informações da CAT interferem no FAP da empresa;
- Controle dos ASOs.

## O que compõe os eventos de SST?

Segurança e Saúde no Trabalho são um conjunto de regras e normas cujo objetivo é garantir que o ambiente de trabalho seja mais seguro para os trabalhadores.

A obrigatoriedade de seguir as normas de SST está prevista no art. 162 da CLT.

*Art. 162 – As empresas, de acordo com as normas a serem expedidas pelo Ministério do Trabalho, estarão obrigadas a manter serviços especializados em segurança e em medicina do trabalho.*

Essa redação é de 1977, ou seja, não é algo novo na nossa legislação. O que muda é passsaremos a escriturar digitalmente as informações.

## O que compõe os eventos de SST?

Os eventos de SST tem uma finalidade específica: substituição dos atuais formulários utilizados para envio da CAT e do PPP.

- S-2210 – Comunicação de Acidente de Trabalho
- S-2220 – Monitoramento da Saúde do Trabalhador
- S-2240 – Condições Ambientais do Trabalho – Agentes Nocivos

Essas informações trarão mais visibilidade para a Receita Federal e para a Previdência Social quanto ao cumprimento das obrigações, principalmente no financiamento da aposentadoria especial.

# Cronograma de SST

eSocial x SST		
Grupo eSocial	Definição	Início
Grupo 1	Empresas com faturamento anual em 2016 superior a 78 milhões de reais	13 de outubro de 2021
Grupo 2	Empresas com faturamento anual em 2016 inferior a 78 milhões, exceto as optantes pelo Simples Nacional em 1º de julho de 2018	10 de Janeiro de 2022
Grupo 3	Demais empresas e equiparadas, incluindo empresas do Simples Nacional, entidades sem fins lucrativos, empregadores pessoa física e produtor rural PF.	10 de Janeiro de 2022
Grupo 4	<ul style="list-style-type: none"><li>Órgãos públicos e organismos internacionais</li></ul>	11 de julho de 2022

## E a prorrogação do cronograma?

A **Portaria Conjunta SEPRT/RFB/ME nº 71/2021** não teve alterações, ou seja, o cronograma do eSocial está mantido.

A **Portaria MTP nº 1.010/2021** prorrogou a substituição do PPP físico pelo eletrônico para 1º de Janeiro de 2023.

Já a **Portaria MTB nº 671/2021** diz o seguinte:

*As informações relativas ao monitoramento da saúde do trabalhador e às condições ambientais de trabalho somente serão exigíveis quando da substituição do PPP físico pelo eletrônico.*

O que podemos entender com isso?

## De quem é a responsabilidade do envio?

Responsabilidade  
por **elaborar** a  
informação



Responsabilidade  
por **enviar** a  
informação

## De quem é a responsabilidade do envio?

Responsabilidade por **elaborar** a informação:

- **PCMSO**: NR 7, médico do trabalho ou médico de outra especialidade, na inexistência deste na localidade.
- **LTCAT**: Art. 58 da Lei 8.213/91, médico do trabalho ou engenheiro de segurança do trabalho.
- **PPRA/PGR**: NR 1, profissional indicado pela empresa, observando as demais regras das NRs.

# De quem é a responsabilidade do envio?

Responsabilidade por **enviar** a informação:



## Quais as formas de envio?

- **Portal do eSocial:** de forma manual direto no portal web.
- **Cadastramento das informações no sistema Domínio:** a informação é cadastrada de forma manual no sistema;
- **Importação das informações no sistema Domínio:** a clínica de SST gera as informações em xml e envia para a contabilidade, que importa no sistema e transmite.
- **Envio das informações através de software da empresa de SST:** envio direto pela clínica, sem passar pelo escritório contábil.

# Procuração Eletrônica



Para cadastrar um procurador, o contribuinte pode utilizar:

- a opção "Procuração Eletrônica", disponível no Portal e-CAC (o contribuinte e seu procurador precisam ter certificado digital);
- a opção "Solicitação de Procuração para a Receita Federal", disponível fora do Portal e-CAC (apenas o procurador precisa ter certificado digital).

## ATENÇÃO:

As informações contidas nos sistemas informatizados da Administração Pública estão protegidas por sigilo. Todo acesso é monitorado e controlado. Ao dar continuidade à navegação neste serviço o usuário declara-se ciente das responsabilidades penais, civis e administrativas descritas na [Política de Privacidade e Uso](#)

### CÓDIGO DE ACESSO

CPF/CNPJ

CÓDIGO DE ACESSO

SENHA

Avançar

[Saiba como gerar o código de acesso](#)

### ACESSO GOVBR

O GovBR é um serviço online de identificação e autenticação digital do cidadão em único meio, para acesso aos diversos serviços públicos digitais.

Entrar com **gov.br**

[Saiba mais sobre GOV.BR](#)

# Procuração Eletrônica



## Identifique-se no gov.br com:

 Número do CPF

Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br

CPF

*Digite seu CPF*


**Continuar**

## Outras opções de identificação:

 Login com QR code **NOVO**

 Seu banco

 Seu certificado digital

 Seu certificado digital em nuvem

# Procuração Eletrônica

**e-cac**  
CENTRO VIRTUAL  
DE ATENDIMENTO

LOCALIZAR SERVIÇO

Alterar perfil de acesso | Você tem novas mensagens

**SERVIÇOS EM DESTAQUE**

- Cadastro, Consulta e Cancelamento – Procuração para e-CAC
- Opção pelo Domicílio Tributário Eletrônico - DTE
- Participar de leilão eletrônico da Receita Federal
- Processos Digitais (e-Processo)
- Serviços disponíveis via CHAT

**SERVIÇOS MAIS ACESSADOS**

- Caixa Postal
- Consulta Pendências - Situação Fiscal
- PGDAS-D e Defis 2018

Cadastros | Certidões e Situação Fiscal | Cobrança e Fiscalização | Conveniados e Parceiros | Declarações e Demonstrativos | Dívida Ativa da União

Legislação e Processo | Pagamentos e Parcelamentos | Regimes e Registros Especiais | Restituição e Compensação | Senhas e Procurações | Simples Nacional

Outros

Prezado Contribuinte,

Seja bem-vindo ao Portal e-CAC da Receita Federal, um ambiente seguro, onde você pode utilizar dezenas de serviços com maior conforto e comodidade.

Ao concluir o uso do portal, para garantir a proteção de seus dados, lembre-se sempre de clicar no botão "Sair com segurança".

[Alterar perfil de acesso](#)

Para utilizar os serviços disponibilizados como responsável legal, procurador, empresa filial ou sucessora, é necessário [alterar o perfil de acesso](#).

# Procuração Eletrônica

**eCAC**  
CENTRO VIRTUAL DE ATENDIMENTO

LOCALIZAR SERVIÇO

Alterar perfil de acesso | Acesse a sua [caixa postal](#)

**SERVIÇOS EM DESTAQUE**

- Cadastro, Consulta e Cancelamento – Procuração para e-CAC
- Opção pelo Domicílio Tributário Eletrônico - DTE
- Participar de leilão eletrônico da Receita Federal
- Processos Digitais (e-Processo)
- Serviços disponíveis via CHAT

**SERVIÇOS MAIS ACESSADOS**

- Caixa Postal
- Consulta Pendências - Situação Fiscal
- PGDAS-D e Defis 2018

Cadastros | Certidões e Situação Fiscal | Cobrança e Fiscalização | Conveniados e Parceiros | Declarações e Demonstrativos | Dívida Ativa da União

Legislação e Processo | Pagamentos e Parcelamentos | Regimes e Registros Especiais | Restituição e Compensação | **Senhas e Procurações** | Simples Nacional


Outros

**Senhas e Procurações**


Procuração para o Portal e-CAC – Eletrônica

- Cadastro, Consulta e Cancelamento – Procuração para e-CAC


# Procuração Eletrônica





CENTRO VIRTUAL  
DE ATENDIMENTO







LOCALIZAR SERVIÇO




 Alterar perfil de acesso

 Acesse a sua [caixa postal](#)

## Procuração Eletrônica


-  Cadastrando Procuração
-  Consulta por Outorgante
-  Consulta por Procurador
-  Cancela Procuração


# Procuração Eletrônica




CENTRO VIRTUAL  
DE ATENDIMENTO

LOCALIZAR SERVIÇO



 Alterar perfil de acesso

 Acesse a sua [caixa postal](#)

---

## Cadastrar Procuração

### Dados do Outorgante

**CNPJ:** 36.382.195/0001-29

**Nome:** GUILHERME SANTOS CHAGAS 43541826886

**E-mail:**

Este é o e-mail constante no seu certificado digital. Caso deseje, informe outro endereço eletrônico.

---

### Dados do Procurador

**Pessoa Física** ☐ **Pessoa Jurídica** ☒

**CNPJ:**

**Nome:** MINISTERIO DA ECONOMIA

---

### Dados da Procuração

**Vigência:** 05/12/2021 a  ddmmaaaa

# Procuração Eletrônica

**Opções de Atendimento Permitidas para Delegante Pessoa Jurídica:**

☐ Todos os serviços existentes e os que vierem a ser disponibilizados no sistema de Procurações Eletrônicas do e-CAC (destinados ao tipo do Outorgante - PF ou PJ), para todos os fins, inclusive confissão de débitos, durante o período de validade da procuração.

- ☐ eSocial - Download
- ☐ eSocial - Download Doméstico
- ☐ eSocial - Grupo Acesso WEB
- ☐ eSocial - Grupo Desligamento
- ☐ eSocial - Grupo Especial
- ☐ eSocial - Grupo Exclusão
- ☐ eSocial - Grupo Preliminar
- ☐ eSocial - Grupo Rotinas
- ☒ eSocial - Grupo SST

E o acesso Web?

▼ Movimentações Trabalhistas

Movimentação Trabalhista	Data do Evento	Data do Envio	Ação
	20/11/2021	07/12/2021	<a href="#">Retificar</a> <a href="#">Excluir</a>

# Procuração Eletrônica

Ressaltamos que é irregular, embora frequente no âmbito das prestadoras de serviço supracitadas, a situação em que o certificado digital do titular da obrigação (e sua senha) são entregues ao terceiro que seria seu representante – quando o correto seria a procuração eletrônica. O representante, de posse do certificado e senha da pessoa obrigada, estaria enviando os eventos assinando-os como se fosse o titular, com o certificado digital do titular. Este procedimento implica: violação das diretrizes de segurança do certificado digital; dificuldade de rastreamento da pessoa que efetivamente praticou os atos em nome do titular; dificuldade de imputar responsabilidades em caso de mau uso; e impossibilidade de limitar os poderes outorgados ao objeto específico do ato jurídico em questão (envio de eventos ao eSocial).

<https://www.gov.br/esocial/pt-br/documentacao-tecnica/manuais/nota-orientativa-014-2019-certificado-digital.pdf>

# Penalidades SST

- Não alimentar as informações do registro do empregado (eventos S-2210, S-2220 e S-2240): art. 41 da CLT = R\$ 600,00
- Não envio da CAT: art. 386 do Dec. 3.048/99 = salário mínimo e máximo de contribuição
- Não elaborar LTCAT/PPP: art. 58, §1º e 4º da Lei 8.213/91: R\$ 2.656,61 a R\$ 265.659,51 (em 2021. Aguardar atualização para 2022).
- As penalidades serão aplicadas de imediato?

## Dispensa de laudos

- Nem todas as empresas são obrigadas a manter os programas:
- 1.8.1. O Microempreendedor Individual - MEI está dispensado de elaborar o PGR.
- 1.8.4 As microempresas e empresas de pequeno porte, graus de risco 1 e 2, que no levantamento preliminar de perigos não identificarem exposições ocupacionais a agentes físicos, químicos e biológicos, em conformidade com a NR 09, e declararem as informações digitais na forma do subitem 1.6.1, ficam dispensadas da elaboração do PGR.
- 1.8.6 O MEI, a ME e a EPP, graus de risco 1 e 2, que declararem as informações digitais na forma do subitem 1.6.1 e não identificarem exposições ocupacionais a agentes físicos, químicos, biológicos e riscos relacionados a fatores ergonômicos, ficam dispensados de elaboração do Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional - PCMSO.
- E o **LTCAT**?
- E os CAEPFs?

# Prática

## Carga Inicial

- A fase 4 tem carga inicial, mas não se aplica a todos os eventos:
- S-2210 – CAT: não tem carga inicial. Devem ser informados apenas os eventos a partir da data de obrigatoriedade.
- S-2220 – Monitoramento da Saúde do Trabalhador: não tem carga inicial. Apenas as ASOs emitidas após a obrigatoriedade são informadas.
- S-2240: Condições Ambientais do Trabalho – Agentes Nocivos: tem carga inicial. Deve ser enviado os dados existentes no momento da obrigatoriedade.

# Eventos de SST – S-2210

## S-2210 – Comunicação de Acidente de Trabalho

Substitui a atual forma de comunicar acidentes de trabalho, tanto para o empregador/tomador de mão-de-obra de trabalhador avulso quanto do empregador doméstico.

### Prazo de entrega:

- Acidente sem morte: até o primeiro dia útil seguinte ao da ocorrência
- Acidente com morte: imediatamente.

## Eventos de SST – S-2210

Comunicação de Acidente de Trabalho - CAT

Colaborador:  DP FAZ TUDO POR AQUI

Data CAT	Data Acidente	Situação eSocial	Número	Emitente	Tip
03/11/2021	03/11/2021	Validado	- /	Empregador	Inicial

< >

## Eventos de SST – S-2220

### **S-2220 – Monitoramento da Saúde do Trabalhador**

Detalha as informações relativas ao monitoramento da saúde do trabalhador (avaliações clínicas), durante todo o vínculo laboral com o declarante, por trabalhador, bem como os exames complementares aos quais foi submetido, com respectivas datas e conclusões.

#### **Prazo de entrega:**

- Até o dia 15 do mês subsequente ao da realização do exame.

## Eventos de SST – S-2220

Monitoramento da Saúde do Trabalhador

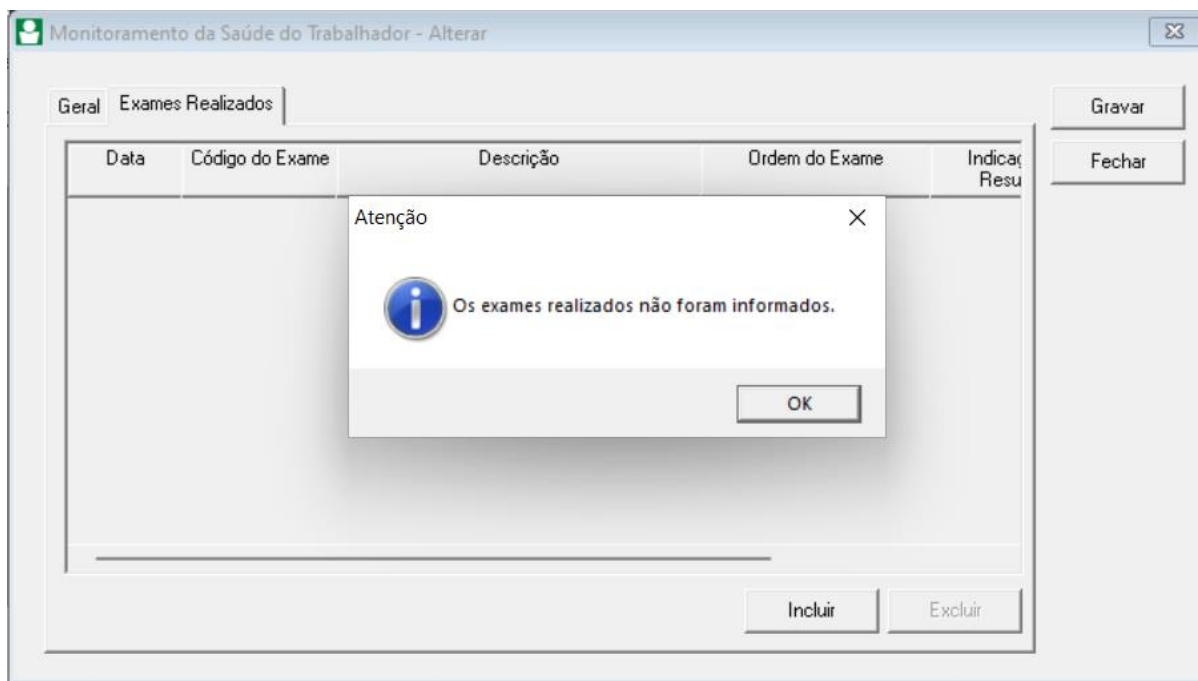
Colaborador:  DP FAZ TUDO POR AQUI

Data	Situação eSocial	Tipo	Resultado	Data
29/10/2021	Validado	Admissional	Apto	2

< >

## Tabela 27 – Procedimentos Diagnósticos

- Na Documentação Técnica do eSocial temos a Tabela 27, com os códigos dos exames que deve ser usado para alimentar o S-2220. Caso a clínica ainda não tenha adaptado o ASO para ter essa informação, a empresa deve cobrar a mudança no leiaute, de forma que possa controlar a informação.
- E caso a empresa não tenha realizado nenhum exame, o que deve ser preenchido?



## Eventos de SST – S-2240

### **S-2240 – Condições Ambientais do Trabalho – Agentes Nocivos**

Registrar as condições ambientais de trabalho pelo declarante, indicando as condições de prestação de serviços pelo trabalhador, bem como para informar a exposição a agentes nocivos e o exercício das atividades descritos na “Tabela 24 – Agentes Nocivos e Atividades – Aposentadoria Especial” do eSocial.

#### **Prazo de entrega:**

- Até o dia 15 (quinze) do mês subsequente ao início da obrigatoriedade dos eventos de SST ou do ingresso/admissão do trabalhador.
- No caso de alterações da informação inicial, deve ser enviado até o dia 15 (quinze) do mês subsequente à ocorrência da alteração.

## Eventos de SST – S-2240

Condições Ambientais do Trabalho - Agentes Nocivos

Colaborador: 1 DP FAZ TUDO POR AQUI

Vigências

Data de início da condição: 01/11/2021 |< << >> >| Situação eSocial: Validado

Informações do Ambiente | Atividades Desempenhadas | Agentes Nocivos | Responsável pelos Registros | Observações

Código	Nome	Ambiente
1 AREA EADP		...

< >

Incluir Excluir

Nova Vigência Excluir Vigência Excluir eSocial

Gravar Fechar

## Tabela 24 – Agentes Nocivos e Atividades – Aposentadoria Especial

- Na Documentação Técnica do eSocial temos a Tabela 24, com os códigos agentes nocivos químicos, físicos, biológicos ou a ausência de agentes nocivos.
  - Caso a empresa não tenha nenhum risco, o que deve ser declarado?
  - E os riscos que não constam nessa tabela?
  - Quem deve determinar os riscos?

## Obrigatoriedade do Envio

Categoria	S-2210	S-2220	S-2240
1XX	Obrigatório	Obrigatório	Obrigatório
2XX	Obrigatório	Obrigatório	Obrigatório
3XX	Obrigatório, em relação a servidores vinculados ao RGPS. Facultativo em relação aos demais	Facultativo	Obrigatório, em relação a servidores vinculados ao RGPS. Facultativo em relação aos demais
4XX	Facultativo	Facultativo	Facultativo
701 a 781, exceto 731 a 738	Facultativo	Facultativo	Facultativo
731 a 738	Facultativo	Facultativo	Obrigatório
9XX	Facultativo	Facultativo	Facultativo

# Dúvidas?