



Rubricas: Cadastro e Lançamento

Ministrante: Daiane Menezes
Horário: 10h

Quais tópicos vamos abordar?

- Principais Conceitos;
- Cadastro de Novas Rubricas;
- Replicar Rubricas;
- Lançamentos.



Conceitos

Rubricas

- São os itens que compõem a folha de pagamento, como salário, férias e outros.
- As rubricas possuem definições de formas de cálculo e influência em afastamentos, relatórios e bases de cálculos.

Tipos de Rubricas

- Proventos
- Descontos
- Informativas
- Informativa Dedutora

Proventos

- Valor pago ao trabalhador que integra ou não a base de cálculo do INSS, IRRF, FGTS ou PIS.
- Exemplos: Salário, Gratificações, Horas Extras e outros.

Descontos

- Valor deduzido do montante pago ao trabalhador.
- Exemplos: Empréstimos, Pensão Alimentícia, Vale Transporte e outros.

Informativas

- Valor que não é pago como provento e nem descontado do trabalhador, ou seja, não influenciam o valor líquido da folha. Porém, podem ser base de cálculo de tributos ou do FGTS.
- Exemplos: Salário Maternidade (INSS), Plano de Saúde, Seguro de Vida, Alimentação e outros.

Informativas Dedutoras

- Valor não descontado do trabalhador, porém pode reduzir a base de cálculo de tributos ou do FGTS.
- Exemplo: Dedução de dependente na apuração do IRRF.



Configurações

Considerar para Médias?

<http://> Como considerar rubrica para Médias?

The screenshot shows the 'Rubrica' application window. At the top, there are fields for 'Código' (150), 'Código eSocial' (150), 'Nome' (HORAS EXTRAS 50%), 'Início em' (01/01/2013), 'Situação' (Ativo), and 'A partir de' (00/00/0000). Below these are tabs: 'Geral', 'Configurações', 'Soma na Base de Cálculo', 'Rescisão', and 'e-Social'. The 'Configurações' tab is active, and within it, the 'Médias' sub-tab is highlighted with a red box. The 'Médias' section contains several checkboxes: 'Aviso prévio' (checked), '13º salário' (checked), 'Férias' (checked), 'Licença prêmio' (unchecked), 'Afastamentos' (checked), 'Saldo salário' (checked), and 'Corrige média' (unchecked). There is also a 'Sobre:' dropdown menu. To the right of the 'Médias' section is a vertical toolbar with buttons: 'Novo', 'Editar', 'Gravar', 'Fórmulas...', 'Listagem >>', 'Histórico', 'eSocial', 'Enviar eSocial', 'Replicar', 'Conteúdo...', 'Soluções ?' (with a question mark icon), and 'Tela' (with a monitor icon).

Considerar para Vantagens?

Rubrica

Código: 149 |< << >> >|

Código eSocial: 149 Situação eSocial:

Nome: PERICULOSIDADE

Início em: 01/01/2013 Situação: Ativo A partir de: 00/00/0000

Geral Configurações Soma na Base de Cálculo Rescisão e-Social

Adicional

- ☒ Aviso prévio
- ☒ 13º salário/férias
- ☐ Licença prêmio
- ☒ Afastamentos ...

Médias

- ☐ Aviso prévio
- ☐ 13º salário
- ☐ Férias
- ☐ Licença prêmio
- ☐ Afastamentos ...
- ☐ Saldo salário
- ☐ Corrige média

Sobre: ...

Relatórios

- ☒ Ficha financeira
- ☒ DIRF/Comprovante de rendimentos ...
- ☒ RAIS

Lançamentos fixos

- ☐ Calcular nas férias ...
- ☐ Calcular no 13º salário ...

Opções

- ☐ Compõe horas mês
- ☐ Reflete no DSR ...
- ☐ Desconta DSR ...
- ☐ Calcula durante o afastamento ...
- ☒ Compõe o líquido
- ☒ Aparece nos relatórios
- ☒ Aparece nos recibos
- ☐ Compõe o adiantamento salarial
- ☐ Detalhar lançamentos por serviço
- ☐ Calcula diferença devido alteração piso salarial ...
- ☐ Calcula diferença da rubrica ...
- ☐ Paga proporcional
- ☐ Não considerar para faltas
- ☐ Não considerar para faltas parciais
- ☐ Não considerar para faltas DSR
- ☐ Não considerar para faltas noturnas

Novo

Editar

Gravar

Fórmulas...

Listagem >>

Histórico

eSocial

Enviar eSocial

Replicar

Conteúdo...

Soluções ?

Tela

Calcular durante Afastamento?

http://



Como calcular rubrica durante afastamento?

The screenshot shows the 'Rubrica' software interface. The main window has a title bar 'Rubrica' and a menu bar with 'Geral', 'Configurações', 'Soma na Base de Cálculo', 'Rescisão', and 'e-Social'. The 'Configurações' tab is selected. The 'Adicional' section has checkboxes for 'Aviso prévio', '13º salário/férias', 'Licença prêmio', and 'Afastamentos ...'. The 'Relatórios' section has checkboxes for 'Ficha financeira' (checked), 'DIRF/Comprovante de rendimentos ...', and 'RAIS'. The 'Opções' section has checkboxes for 'Compõe horas mês', 'Reflete no DSR ...', 'Desconta DSR ...', 'Calcula durante o afastamento' (checked and highlighted with a red box), 'Compõe o líquido', 'Aparece nos relatórios', 'Aparece nos recibos', 'Compõe o adiantamento salarial', and 'Detalhar lançamentos por serviço'. A sub-dialog titled 'Calcula durante o afastamento' is open, showing a list of 'Afastamentos que devem ser calculados' with checkboxes: 'Afast. direitos integrais', 'Acidente de trabalho', 'Serviço militar', 'Licença maternidade' (checked and highlighted with a red box), 'Antecipação e/ou prorrogação Licença Maternidade', 'Auxílio doença', 'Licença sem vencimento', 'Exerc. mandato sindical', 'Aposentadoria invalidez', 'Cárcere', 'Ausência justificada', 'Doença profissional', 'Outros motivos de afastamento', 'Licença maternidade por morte da genitora', 'Suspensão do Contrato sem ajuda compensatória', and 'Suspensão do Contrato com ajuda compensatória'. The 'Gravar' button is at the bottom right of the sub-dialog.

Calcular Proporcional?

http://



Como configurar rubrica para cálculo proporcional aos dias trabalhados?

The screenshot shows the 'Rubrica' window with the following fields and options:

- Código:** 20
- Código eSocial:** 20
- Situação eSocial:**
- Nome:** GRATIFICACOES
- Início em:** 01/01/2013
- Situação:** Ativo
- A partir de:** 00/00/0000

Navigation buttons: Novo, Cancelar, Gravar, Fórmulas..., Listagem >>, Histórico, eSocial, Enviar eSocial, Replicar, Conteúdo..., Soluções ?, Trjã.

Tab: **Configurações**

Adicional:

- ☐ Aviso prévio
- ☐ 13º salário/férias
- ☐ Licença prêmio
- ☐ Afastamentos ...

Médias:

- ☒ Aviso prévio
- ☒ 13º salário
- ☒ Férias
- ☐ Licença prêmio
- ☒ Afastamentos ...
- ☒ Saldo salário
- ☒ Corrige média
- Sobre: [dropdown]

Relatórios:

- ☒ Ficha financeira
- ☒ DIRF/Comprovante de rendimentos ...
- ☒ RAIS

Lançamentos fixos:

- ☐ Calcular nas férias ...
- ☐ Calcular no 13º salário ...

Opções:

- ☐ Compõe horas mês
- ☐ Reflete no DSR ...
- ☐ Desconta DSR ...
- ☐ Calcula durante o afastamento ...
- ☒ Compõe o líquido
- ☒ Aparece nos relatórios
- ☒ Aparece nos recibos
- ☐ Compõe o adiantamento salarial
- ☐ Detalhar lançamentos por serviço
- ☐ Calcula diferença devido alteração piso salarial ...
- ☐ Calcula diferença da rubrica ...
- ☒ **Paga proporcional**
- ☐ Não considerar para faltas
- ☐ Não considerar para faltas parciais
- ☐ Não considerar para faltas DSR
- ☐ Não considerar para faltas noturnas

Incidências Cálculo Folha

Rubrica

Código: 150 K << >> >|

Código eSocial: 150 Situação eSocial: Validado

Nome: HORAS EXTRAS

Início em: 01/01/2023 Situação: Ativo A partir de: 00/00/0000

Gerar Editar Gravar Fórmulas... Listagem >> Histórico eSocial Excluir eSocial Replicar Conteúdo... Soluções ? Tria

Código	Descrição
59	IRRF Exterior
62	S. doméstico Ind. mensal
65	S. doméstico GILRAT mensal
9	INSS Mensal
12	INSS Empresa Mensal
35	INSS RAT Mensal
40	INSS Terceiros Mensal
15	FGTS Mensal
21	IRRF Mensal
18	PIS Mensal

Incluir Excluir

Consulta Recibo

Empregado: 2 CARLOS

Competência: 03/2025 Tipo de cálculo: Folha Mensal

Complemento de cálculo: Todos

Situação eSocial Remuneração: Validado

Situação eSocial Pagamento:

Soluções ?

Código	Nome da Rubrica	Informado	Proventos	Descontos
1	HORAS NORMAIS	220,00	2.500,00	
8125	REFLEXO HORAS EXTRAS DSR	,00	21,31	
150	HORAS EXTRAS	5,00	110,80	
996	F.G.T.S. DO MES	,00	270,56	*
149	PERICULOSIDADE	30,00	750,00	
998	I.N.S.S.	8,85		299,25
999	IMPOSTO DE RENDA	7,50		41,86

Empregado admitido em: 02/01/2023

Cargo: 3 - ANALISTA

Salário contratual: 2.500,00

Data do Pagamento: 31/03/2025

(Não Marcar)

Salário Intermitente

S. doméstico Ind. mensal

S. doméstico GILRAT me

IRRF Exterior

Hora extra comissão

INSS Mensal

INSS Terceiros Mensal

INSS RAT Mensal

INSS Empresa Mensal

FGTS Mensal

IRRF Mensal

PIS Mensal

Sindicato

Salário Base

Periculosidade

Horas Extras

ND: 0

Base: INSS Mensal 3.382,11

270,56 3.382,11 341,11

Líquido: 3.041,00

Último cálculo: 18/03/2025 às 16:45:15

Usuário: GERENTE

MEMÓRIA DE CÁLCULO DE RUBRICAS

Empregado: 2 - CARLOS

Rubrica: 998 - I.N.S.S.

Base INSS empregado atual: R\$ 3.382,11 Aplicação integral da alíquota 1

Base INSS total: R\$ 3.382,11 R\$ 1518,00 * 7,50% = 113,85

Base INSS utilizada na tabela de progressão: R\$ 3.382,11 Aplicação integral da alíquota 2

R\$ 1275,88 * 9,00% = 114,82

Aplicação residual da alíquota 3

R\$ 588,23 * 12,00% = 70,58

Total: 299,25

<Valor total de INSS> - <Valores de INSS já descontados em outras folhas ou vínculos> = <INSS a ser descontado>

299,25 - 0,00 = 299,25

Incidências eSocial

Rubrica

Código: 150 |<|>|>>|>|

Código eSocial: 150 Situação eSocial: Validado

Nome: HORAS EXTRAS

Início em: 01/01/2023 Situação: Ativo A partir de: 00/00/0000

Gerar | Configurações | Soma na Base de Cálculo | Rescisão | e-Social

Natureza das rubricas

Código: 1003 | Horas extraordinárias

Incidências

IRRF:	11	Remuneração Mensal	...
INSS:	11	Base Mensal	...
FGTS:	11	Base de cálculo do FGTS mensal	...
PIS:	11	Base de cálculo do PIS/PASEP mensal	...

☒ Utiliza para o eSocial Doméstico

Código eSocial: eSocial1100 | Horas extras

Novo
Editar
Gravar
Fórmulas...
Listagem >>
Histórico
eSocial
Excluir eSocial
Replicar
Conteúdo...
Soluções ?
Tela

Identificador da Tabela: 0001 - Código da Rubrica: 150

Incluir validade

Início da Validade	Término da Validade	Descrição da Rubrica	Natureza da Rubrica	Tipo da Rubrica	Incidência CP	Incidência IR	Incidência FGTS	Data de Recepção	Ação
07/2024	-	HORAS EXTRAS	1003	Venc.	11	11	11	01/04/2025 09:58:50	Alterar Excluir



Cadastrors

Replicar Rubricas

- É possível replicar o cadastro de uma rubrica para outras empresa.



[Como replicar rubricas de uma empresa para outra?](#)

Rubricas

- Rubricas Padrões;
- Criação de Rubricas.



Quais rubricas lançar na Folha?



Lançamentos

Formas de Lançamentos

- **Por Empregado:** permite lançar rubricas individualmente para cada colaborador.
- **Por Rubrica:** possibilita lançar uma rubrica a todos os colaboradores selecionados.
- **Em Grupo:** permite definir lançamentos como ‘uma rubrica para vários empregados’, ‘várias rubricas para um empregado’ ou ‘várias rubricas para vários empregados’.
- **Automáticos:** permite que a rubrica seja lançada automaticamente a todos os colaboradores de um determinado cargo, departamento, sindicato, entre outros.



[Como efetuar lançamento por Empregado?](#)

[Como efetuar lançamentos por Rubrica?](#)

[Como efetuar lançamentos em grupo?](#)

[Como efetuar lançamento automático?](#)



Obrigada!



Siga-nos nas Redes Sociais



Telegram: Divulgação dos treinamentos, novidades do sistema e dicas.

Acesse: <https://bit.ly/3u91A6n>



WhatsApp: Central de Soluções Domínio

Acesse: <https://app.bitly.com/bbt2/>



Youtube: @CentraldeSolucoes_tr

Acesse: <https://bit.ly/3EEALvN>



Instagram: @CentraldeSolucoes_tr

Acesse: <https://bit.ly/3nVNMeP>