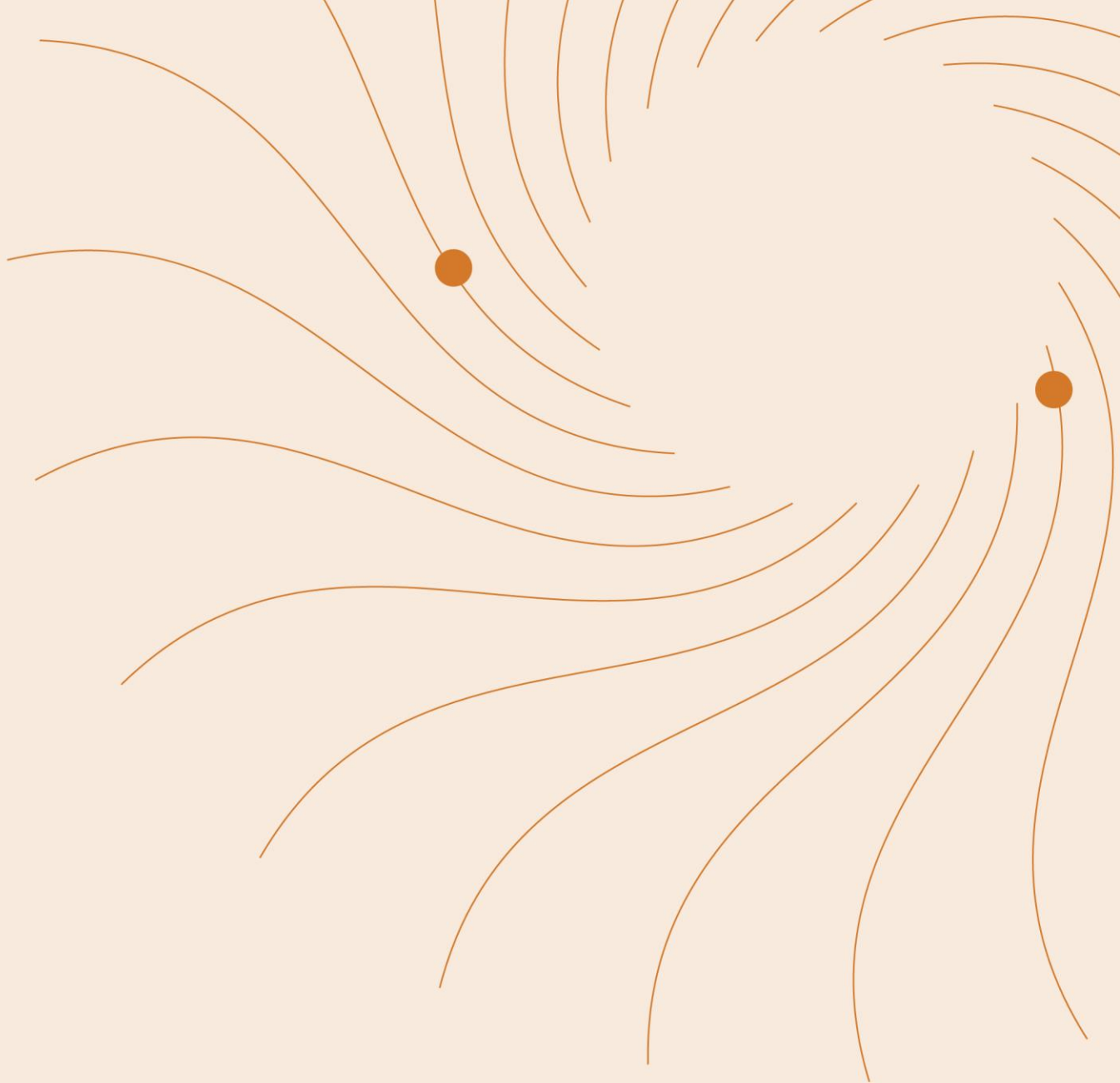


# CENTRO DE TREINAMENTO DOMÍNIO

## Expert DCTFWeb

Sessão 1 | Dominando o eSocial

Ministrante: Daiane Menezes



# Regras Formação Expert DCTFWeb

- Inscrição obrigatória (ainda está disponível no site);
- 4 Sessões ao vivo, sendo obrigatório a participação em 3 sessões;
- Lista de presença (mesmo CPF e e-mail da inscrição);
- Prova com 10 questões;
- Emissão de Certificado com carga horária de 8h.

# Sessões da Formação

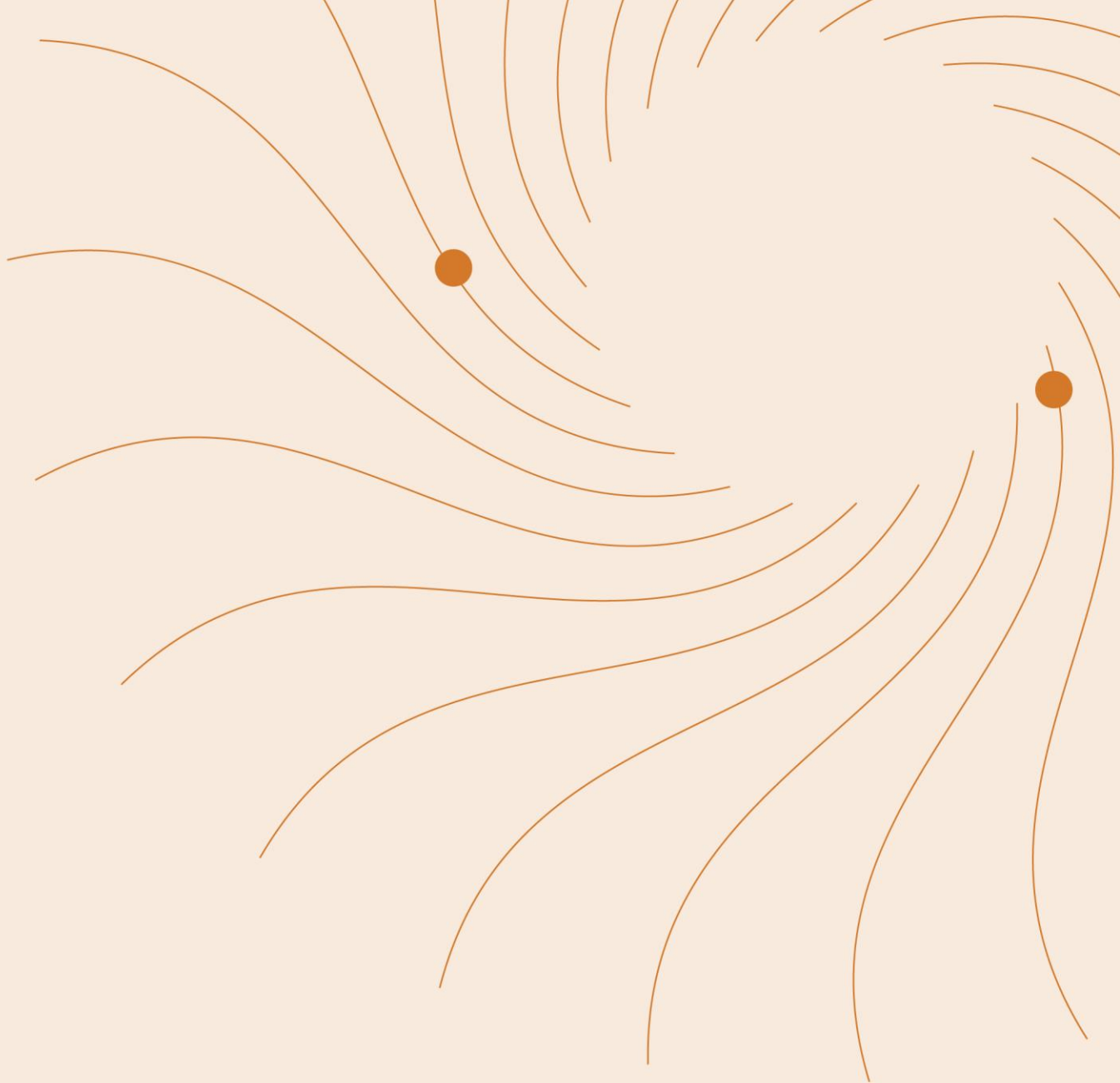
- **1ª Dominando o eSocial**
- 2ª Dominando EFD-Reinf
- 3ª Dominando o MIT
- 4ª Conferências e validações

# Quais tópicos vamos abordar?

- Cadastros e configurações na Folha;
- Eventos eSocial;
- Checklist;
- Relatórios;
- Exemplos no Domínio.

# **CENTRO DE TREINAMENTO DOMÍNIO**

## **Cadastrros e configurações na Folha**



# Configurações Empresa

- Regime e Classificação Tributária;
- Data de Pagamento;
- Códigos FPAS e Terceiros;
- Percentuais RAT e INSS Patronal;
- Alíquota FAP.

[Como alterar Regime Tributário da Empresa?](#)



[Como atualizar FAP para 2025?](#)

[Como configurar Data de Pagamento na Folha?](#)

# Tabelas Atualizadas

- INSS;
- IRRF;
- Salário mínimo.

[Como atualizar Tabela de INSS?](#)



[Como atualizar tabela de IRRF?](#)

[Como atualizar Salário Mínimo 2025?](#)

# Empresa Desonerada

- Configurar os Parâmetros e Serviço;
- Informar a Receita Bruta;
- Enviar o evento S-1280.

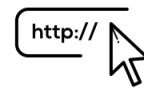


[Como configurar empresa Desonerada?](#)

[Como enviar evento S-1280?](#)

# PIS

- Configurar os Parâmetros.



[Como calcular PIS sobre Folha?](#)  
[Como emitir relatório de Encargos do PIS?](#)

# Rubricas

- Guia Soma na Base de Cálculo;
- Guia eSocial.



[Quais rubricas lançar na Folha?](#)

# Múltiplos Vínculos

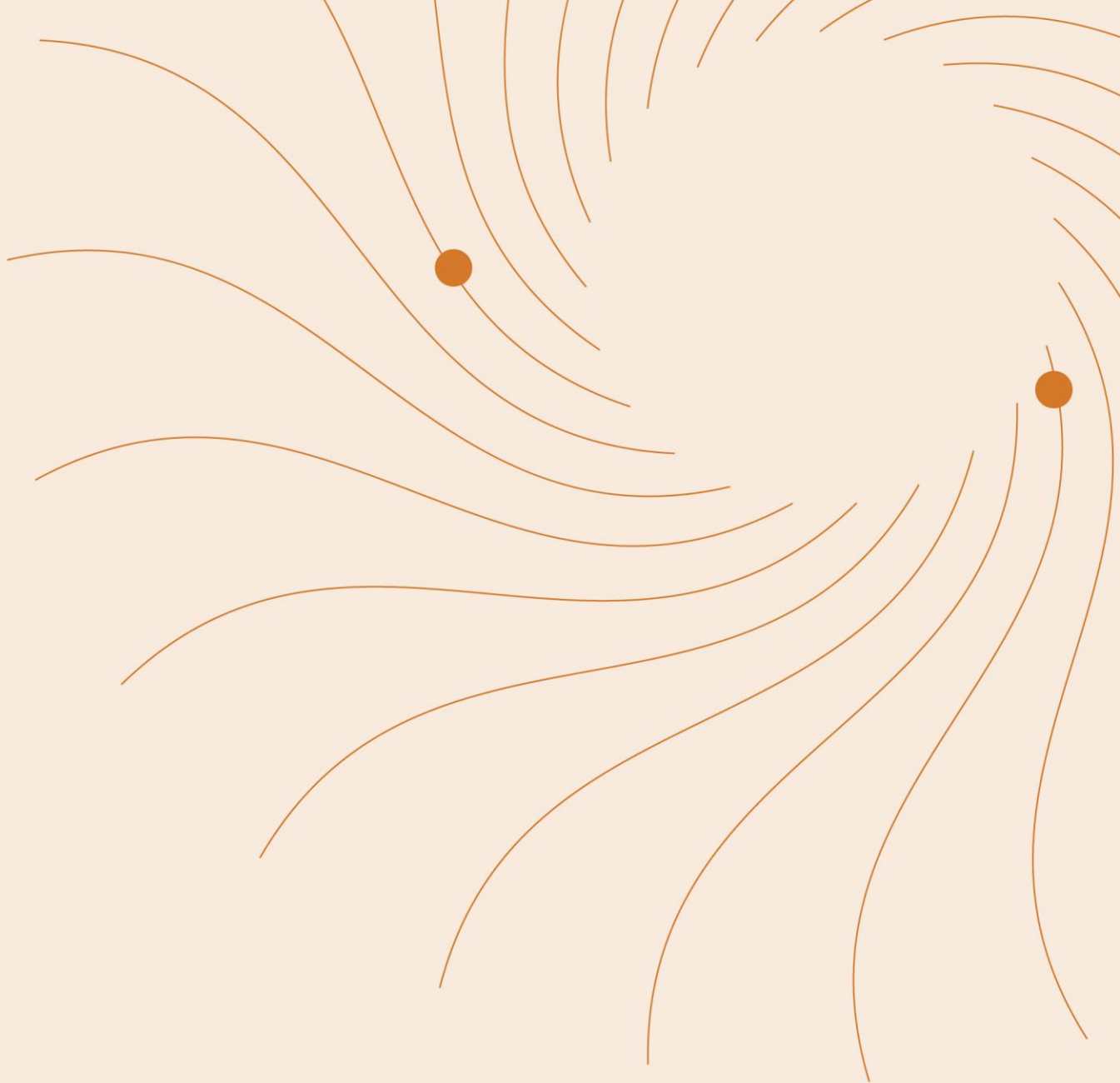
- Em outro banco de dados;
- Acima do teto;
- No mesmo bando de dados.



Empregados múltiplos vínculos em outro banco de dados?  
Empregados que possui múltiplos vínculos no mesmo banco de dados?  
Empregados/contribuintes múltiplos vínculos acima do teto?

# CENTRO DE TREINAMENTO DOMÍNIO

## Eventos eSocial



# Eventos Não Periódicos

- S-2190 Admissão Preliminar
- S-2230 Afastamentos
- S-2299 Desligamento
- S-2399 Trabalhador Sem Vínculo - Término



[Como enviar Registro Preliminar? S-2190](#)  
[Afastamento | Como lançar Afastamento? S-2230](#)  
[Como calcular Férias? S-2230](#)  
[Como enviar Rescisão ao eSocial?](#)

# Eventos Periódicos

- S-1200 Remuneração
- S-1210 Pagamento
- S-1260 Comercialização Produção Rural PF
- S-1270 Contratação de Trabalhador avulso não Portuário
- S-1280 Informações Complementares aos eventos Periódicos
- S-1298 Reabertura
- S-1299 Fechamento

# Prazo de envio Fechamento

- O evento S-1299, Fechamento dos Eventos Periódicos, deve ser enviado até o dia 15 do mês seguinte ao da folha de pagamento.
- Se o dia 15 for feriado ou fim de semana, o prazo se estende para o próximo dia útil.

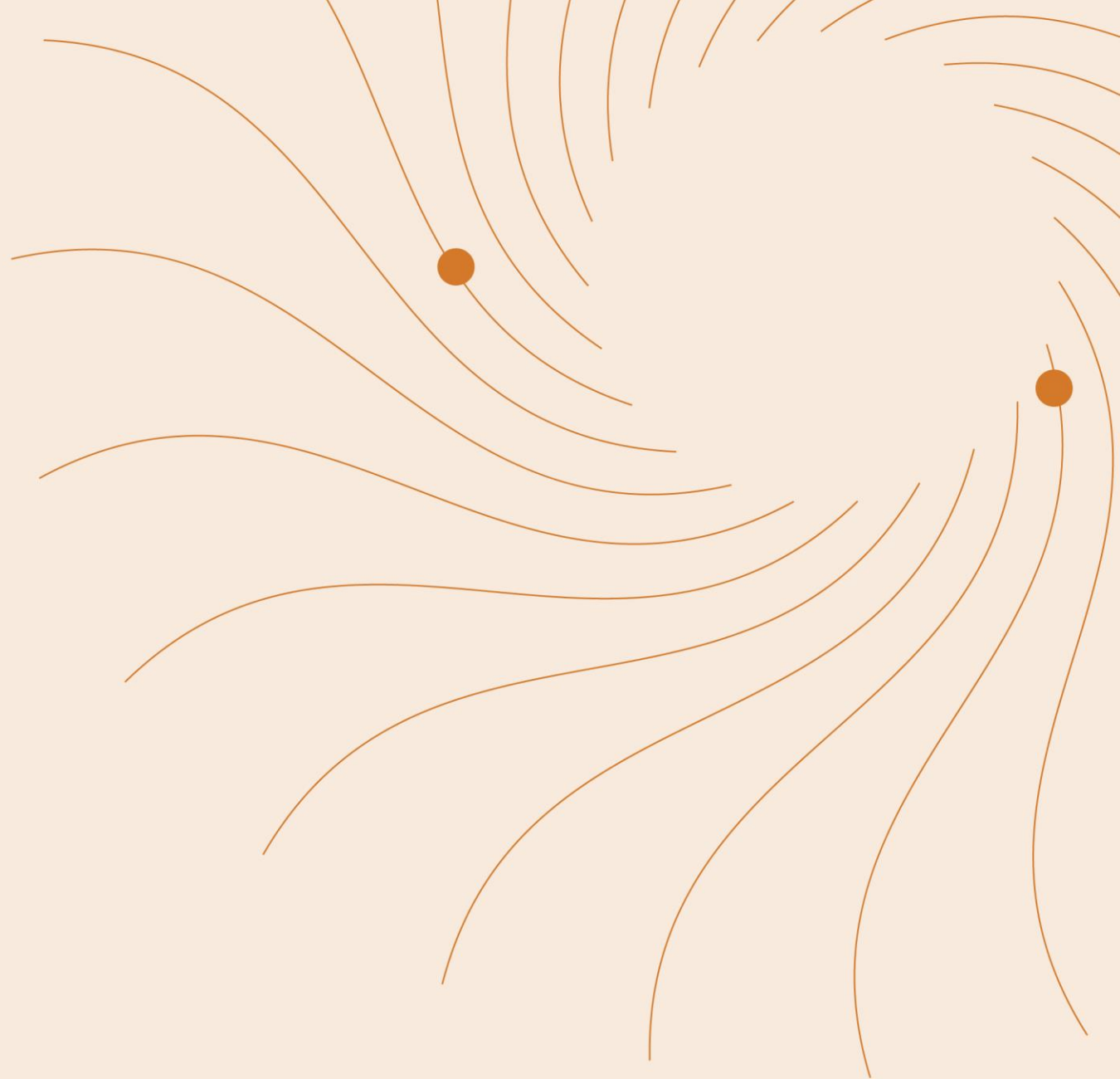


## Eventos Periódicos

- Como enviar Remuneração (S-1200) ao eSocial?
- Como enviar evento S-1210 Pagamento ao eSocial?
- Como enviar o S-1260 Comercialização de Produção Rural PF para eSocial?
- Como lançar Contratação de Trabalhadores Avulsos Não Portuários e enviar S-1270?
- Como enviar S-1280 Informações Complementares aos Eventos Periódicos?
- Como reabrir competência no eSocial S-1298?
- Como enviar Fechamento S-1299?

# CENTRO DE TREINAMENTO DOMÍNIO

## Checklist



# Cheklis

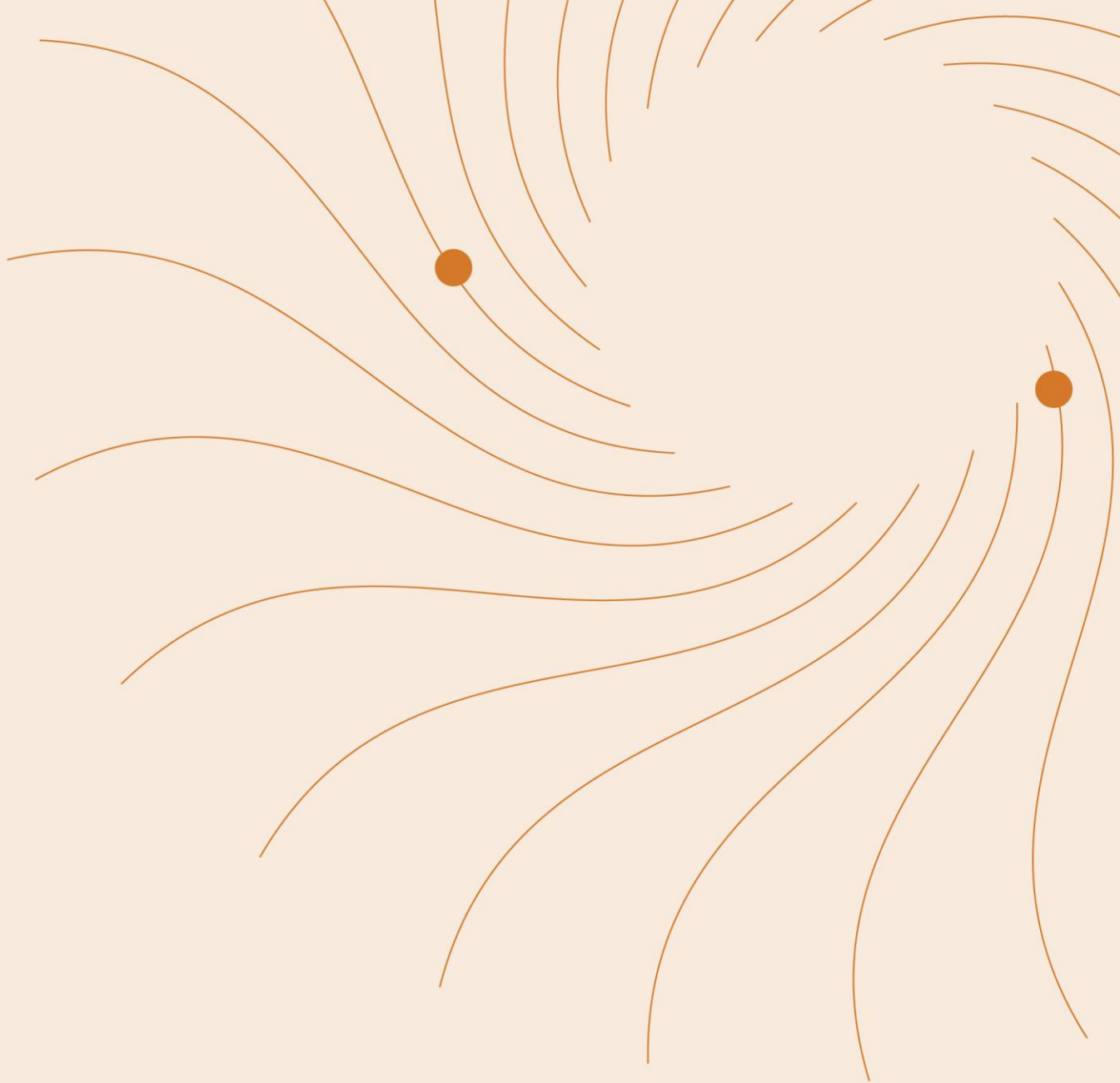
Cadastros	Configuração	Quando?
<b>Parâmetros</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Regime e Classificação Tributária</li> <li>▪ Data de Pagamento</li> <li>▪ INSS Receita Bruta (se a empresa for enquadrada)</li> <li>▪ PIS (se a empresa for enquadrada)</li> </ul>	Primeiro registro da empresa e na alteração das informações.
<b>Serviço</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CNAE 2.3</li> <li>▪ FPAS</li> <li>▪ Código de Terceiros</li> <li>▪ INSS Empresa (%)</li> <li>▪ Acidente de Trabalho (%)</li> <li>▪ Pró-Lab./Aut (%)</li> </ul>	Primeiro registro da empresa e na alteração das informações.
<b>Filiais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ FAP</li> </ul>	Primeiro registro da empresa e em janeiro de cada ano.
<b>Tabelas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ INSS</li> <li>▪ IRRF</li> <li>▪ Salário-Mínimo</li> </ul>	Conforme atualizações do governo.

# Cheklis

Cadastros	Configuração	Quando?
<b>Rubricas</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Incidências de INSS, IRRF e PIS nas guias Soma na Base de Cálculo e eSocial.</li></ul>	Ao criar novas ou alterar rubricas.
<b>Múltiplos Vínculos</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Cadastro colaborador e Informação de Outras Bases INSS.</li></ul>	No registro do colaborador e se for em outro banco de dados, informar a base mensalmente.
<b>Acréscimo RAT</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Exposição Agente Nocivo   Aposentadoria Especial (15, 20 ou 25 anos).</li></ul>	Registro do colaborador.
<b>Envio dos Eventos</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ S-1200 Remuneração, S-1210 Pagamentos, S-2299/S-2399 Desligamentos, S-2230 Afastamentos, S-1280 Informações Complementares, entre outros periódicos.</li></ul>	Mensalmente.

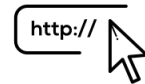
**CENTRO DE  
TREINAMENTO  
DOMÍNIO**

**Relatórios eSocial**



# Relatórios para emitir **antes** do Fechamento

- Demonstrativo de INSS Folha e INSS eSocial
- Demonstrativo de IRRF Folha e IRRF eSocial



[Como emitir relatório para conferência de INSS segurados?](#)

[Como conferir IRRF entre Sistema e Portal do eSocial?](#)

# Relatórios para emitir **depois** do Fechamento

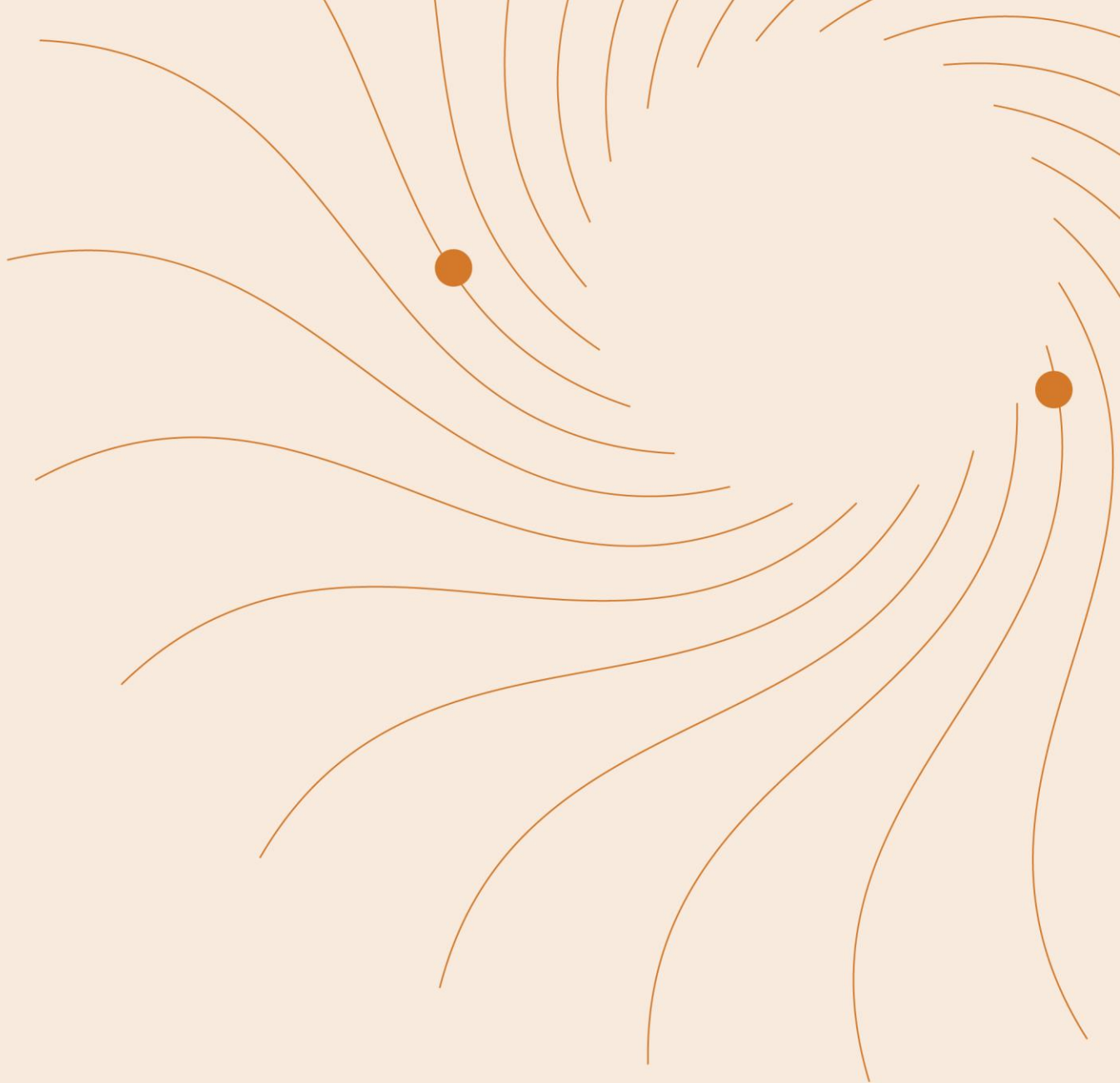
- Analítico INSS
- Analítico IRRF



[Como emitir relatório Analítico de INSS S-5011?](#)  
[Como emitir relatório Analítico de IRRF S-5012?](#)

# CENTRO DE TREINAMENTO DOMÍNIO

Obrigada!



# Siga-nos nas Redes Sociais



**Telegram:** Divulgação dos treinamentos, novidades do sistema e dicas.

Acesse: <https://bit.ly/3u91A6n>



**WhatsApp:** Central de Soluções Domínio

Acesse: <https://app.bitly.com/bbt2/>



**Youtube:** @CentraldeSolucoes\_tr

Acesse: <https://bit.ly/3EEALvN>



**Instagram:** @CentraldeSolucoes\_tr

Acesse: <https://bit.ly/3nVNMep>