



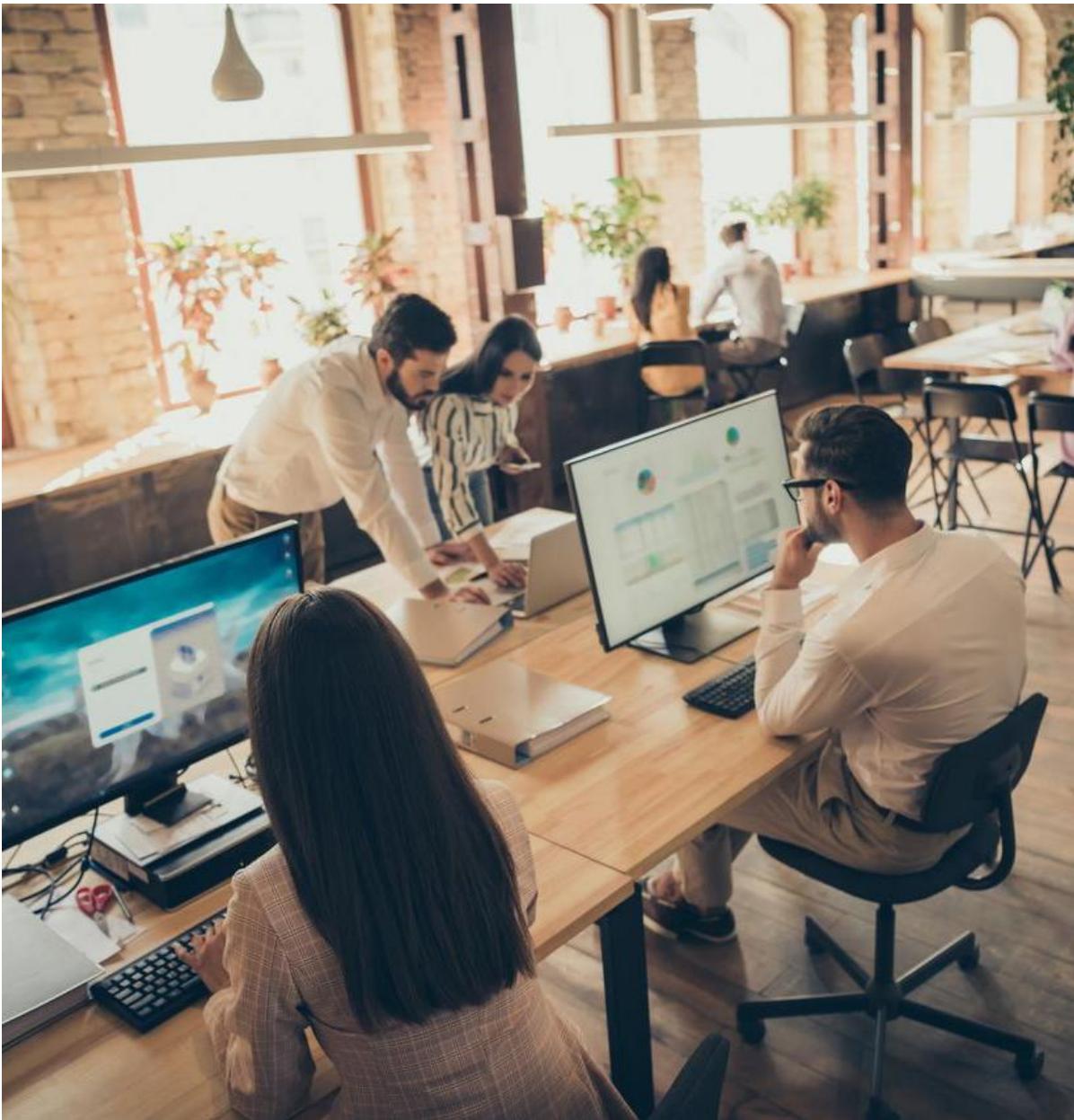
BEM-VINDO A DOMÍNIO

Objetivo

O objetivo deste treinamento é capacitar os novos clientes e usuários a utilizar de forma eficiente o sistema Domínio, apresentando as ferramentas de autoatendimento, redes sociais e suporte. Buscamos acelerar o processo de adaptação.

O que será abordado nesse treinamento?

- Central de Soluções;
- Relatórios Personalizados (BGRs);
- Academy
- Dicas Gerais Domínio;
- Suporte Chat;
- Suporte Telefone;
- Redes Sociais.



Central de Soluções



Central de Soluções

- + 8.000 soluções;
- 24h por dia;
- 7 dias por semana;
- Possibilidade de favoritar quando o acesso é logado.



Acesso Central de Soluções

- Pesquisa no Google

The screenshot shows a Google search results page with the query "Central de Soluções". The top navigation bar includes the Google logo, a search bar with the query, and standard search controls. Below the search bar, there are tabs for "Todas", "Imagens", "Videos", "Shopping", "Maps", and "Mais", with "Todas" being the active tab. A link count of "Aproximadamente 214.000.000 resultados (0,32 segundos)" is displayed. The first result is highlighted with a red box and is titled "Bem-vindo à Central de Soluções". It includes a snippet of text about the service and links to "Folha · Escrita, Importação Padrão · Contabilidade · Portal do Cliente". The second result, for "Central de Soluções" on YouTube, is also visible below it.



Acesso Central de Soluções

THOMSON REUTERS
CENTRAL DE SOLUÇÕES

Central de Soluções Central de Soluções Onvio Academy Calendário Relatórios Personalizados

Bem-vindo à Central de Soluções

Qual sua dúvida? [AINDA NÃO SOU CLIENTE](#)

Pesquise por módulo

- Folha
- Escrita
- Contabilidade
- Portal do Cliente
- Domínio Processos
- Domínio Messenger

Destaques

Novidades da versão 10.5A-04 | Abril 2025
Manter-se atualizado sobre as novidades de cada módulo do sistema Domínio, lançadas em abril de 2025. 1. Contabilidade 2. Fiscal e Importação Padrão 3. Folha 4. Honorários 5. Portal do Cliente 6. Domínio Processos Contabilidade...

Conheça o eConsignado!
Em 21 de março de 2025, o governo federal lançou o programa Crédito do Trabalhador (eConsignado) através da Medida Provisória nº 1.292, de 12 de março de 2025. Este novo programa oferece empréstimos com taxas reduzidas pa...

Conheça o MIT, novo Módulo de Inclusão de Tributos da DCTFWeb
O ano de 2025 marca o início do MIT, novo Módulo de Inclusão de Tributos da DCTFWeb, que tem como finalidade substituir a DCTF Mensal (PGD). Este artigo visa detalhar as principais mudanças e esclarecer as dúvidas mais comuns, ca...

Os 10 erros mais frequentes no eSocial: Fique atento para evitá-los!
Ao enviar eventos para o eSocial, você pode se deparar com mensagens de erro que surgem por várias razões: • Conformidade Cadastral Garanta que todos os campos obrigatórios estejam devidamente preenchidos. • Regra de Precedê...

Calendário de Treinamentos

Abril 2025						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
			1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Agenda Tributária

Datas importantes para você ficar de olho

28 abr. Nenhum evento hoje.

Próximos eventos:

- 30, abr.** Prazo final transmissão MIT e DCTFWeb da competência 03/2025
- 30, abr.** Vencimento IRPJ e CSLL da competência 03/2025
- 7, mai.** Prazo final pagamento salários da competência 04/2025
- 7, mai.** Prazo final pagamento salários domésticos da competência 04/2025

Emprestimo eConsignado - Férias e Adiantamento [ACESSO AQUI](#)

60 Minutos de Reforma: Qual o futuro do Simples Nacional? [ACESSO AQUI](#)

LCDPR 2025 com Fernanda Bueno [ACESSO AQUI](#)

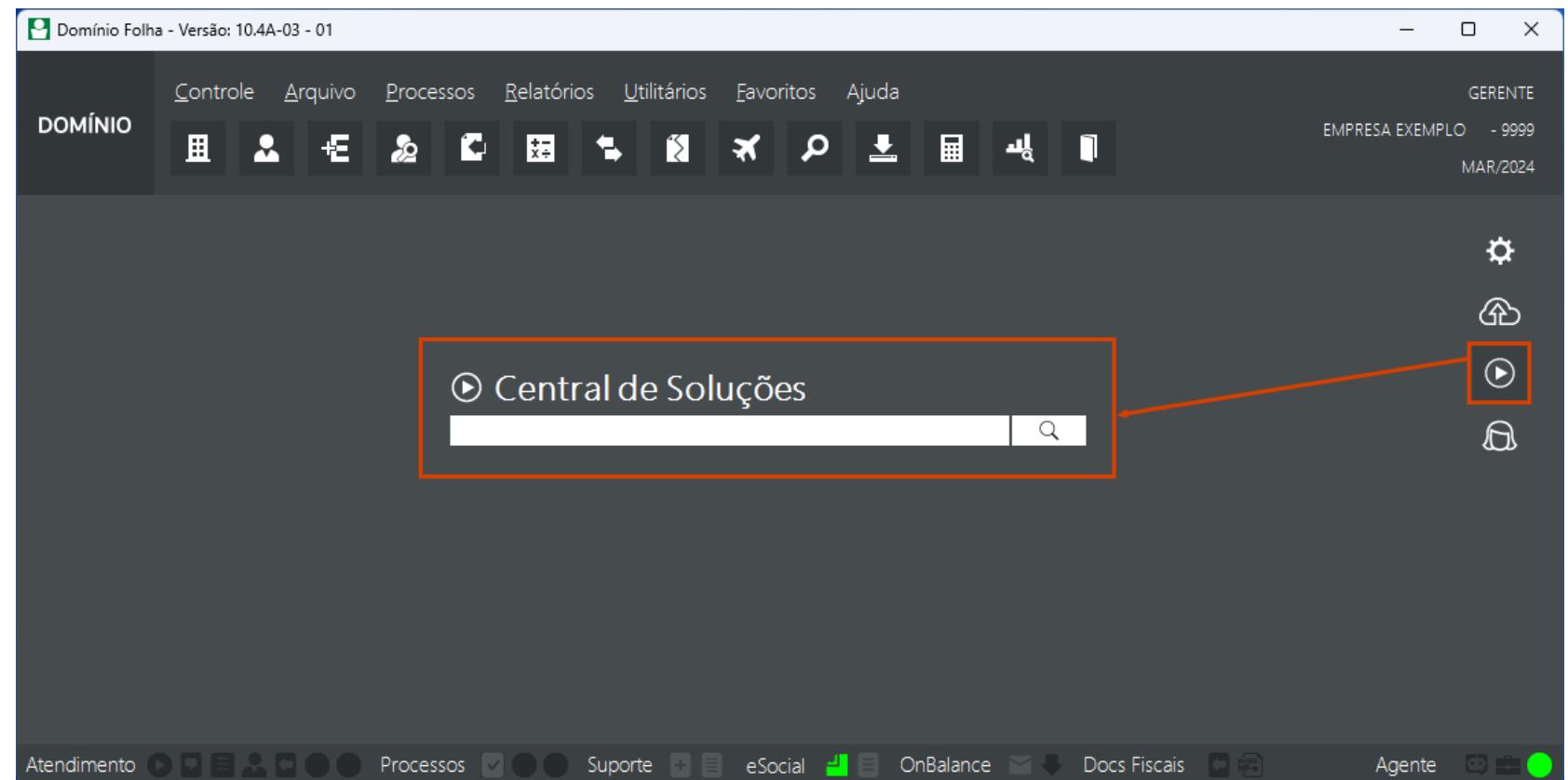
Bem-vindo ao suporte Domínio - Conheça as principais funcionalidades do sistema Domínio [ACESSO AQUI](#)

[Ver calendário completo](#)



Acesso Central de Soluções

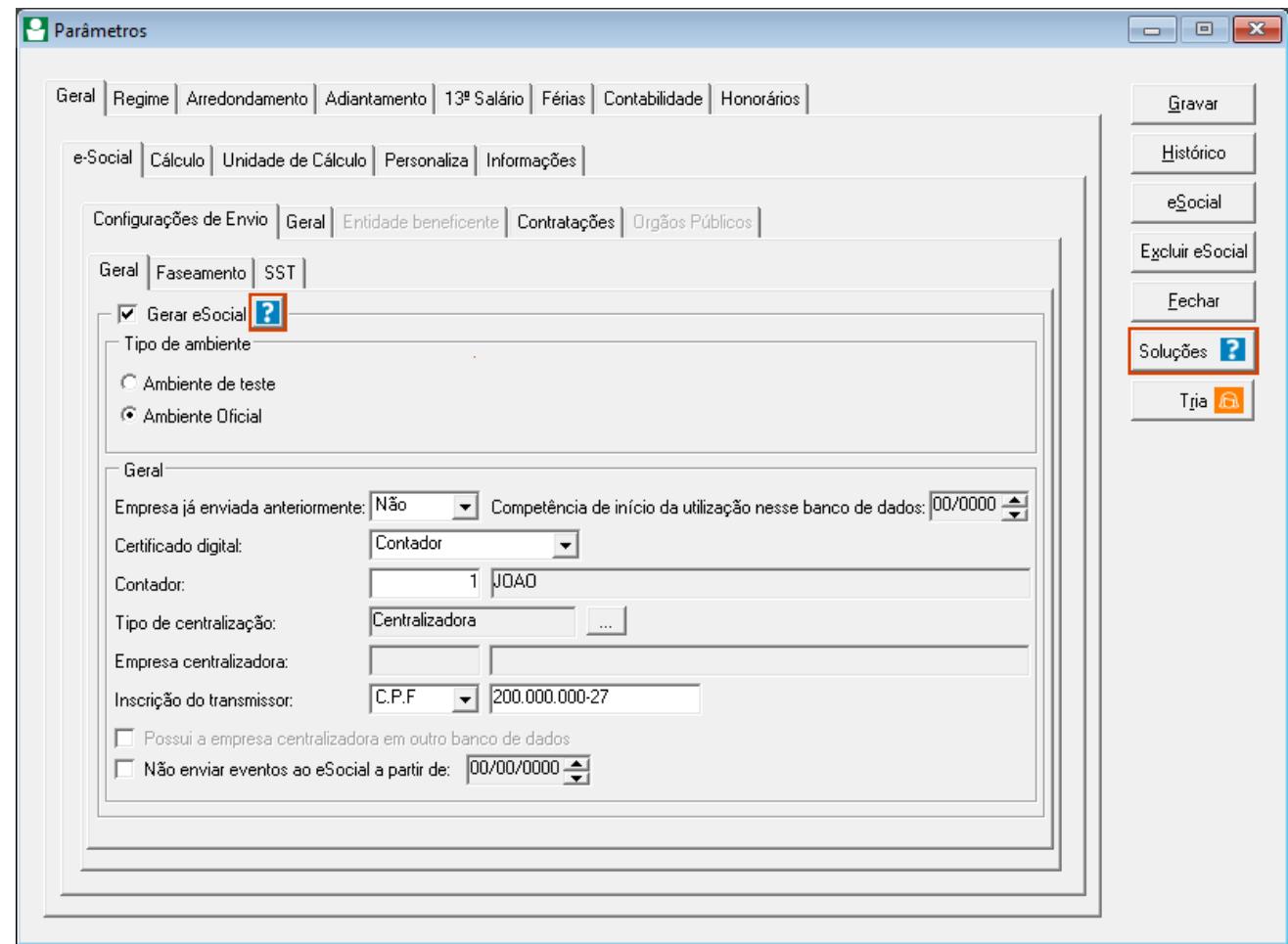
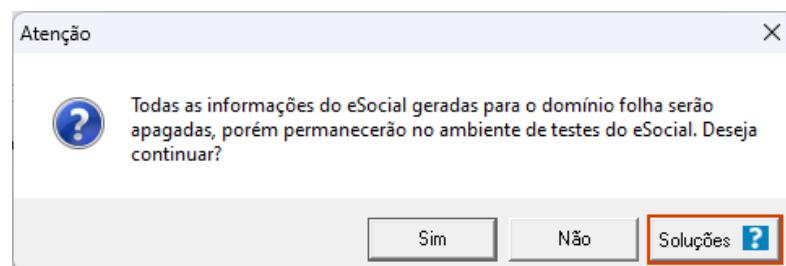
- Sistema Domínio





Acesso Central de Soluções

- Botão Soluções



► Funcionalidades Especiais Central de Soluções

- Acesso logado;
- Favoritar Solução.

The screenshot displays the Thomson Reuters Support website interface. At the top, there's a navigation bar with links for 'Início', 'Central de Soluções' (which is highlighted in orange), 'Central de Soluções Onvlo', 'TRIA', 'Academy', 'Calendário', 'Notícias', 'Solicitações de Suporte', and 'Mais ▾'. The user profile shows 'Alline Dagostim' and 'ESCRITÓRIO TESTE PROD...'. On the right side, there are three small circular icons with orange symbols: a magnifying glass, a triangle, and a circle with a dot.

The main content area has a dark header 'Central / Todos / Solução'. Below it, there's a search bar with the placeholder 'Qual sua dúvida?'. To the left, there's a sidebar with a 'Folha' icon and the word 'Folha', followed by a 'Favoritos' section with a star icon. Under 'Favoritos', there are three items: 'Como cadastrar Feriados?' with a document icon, 'Rescisão | Como calcular rescisão empregado?' with a document icon, and 'Como cadastrar Empregado?' which is highlighted with a red border and a document icon. To the right, there's a video player titled 'Como cadastrar Empregado?' with a red star icon. The video player has a play button in the center. Below the video, there's a section with the text 'Assista ao vídeo e acompanhe o passo a passo abaixo!' and 'Para cadastrar um empregado e enviar o evento S-2200 - Admissão ao eSocial, siga os passos:'. At the bottom, there's a feedback section with the text 'Esta resposta foi útil para você?' and 'FALE COM O SUPORTE' button. There are also like and dislike icons.



Relatórios Personalizados

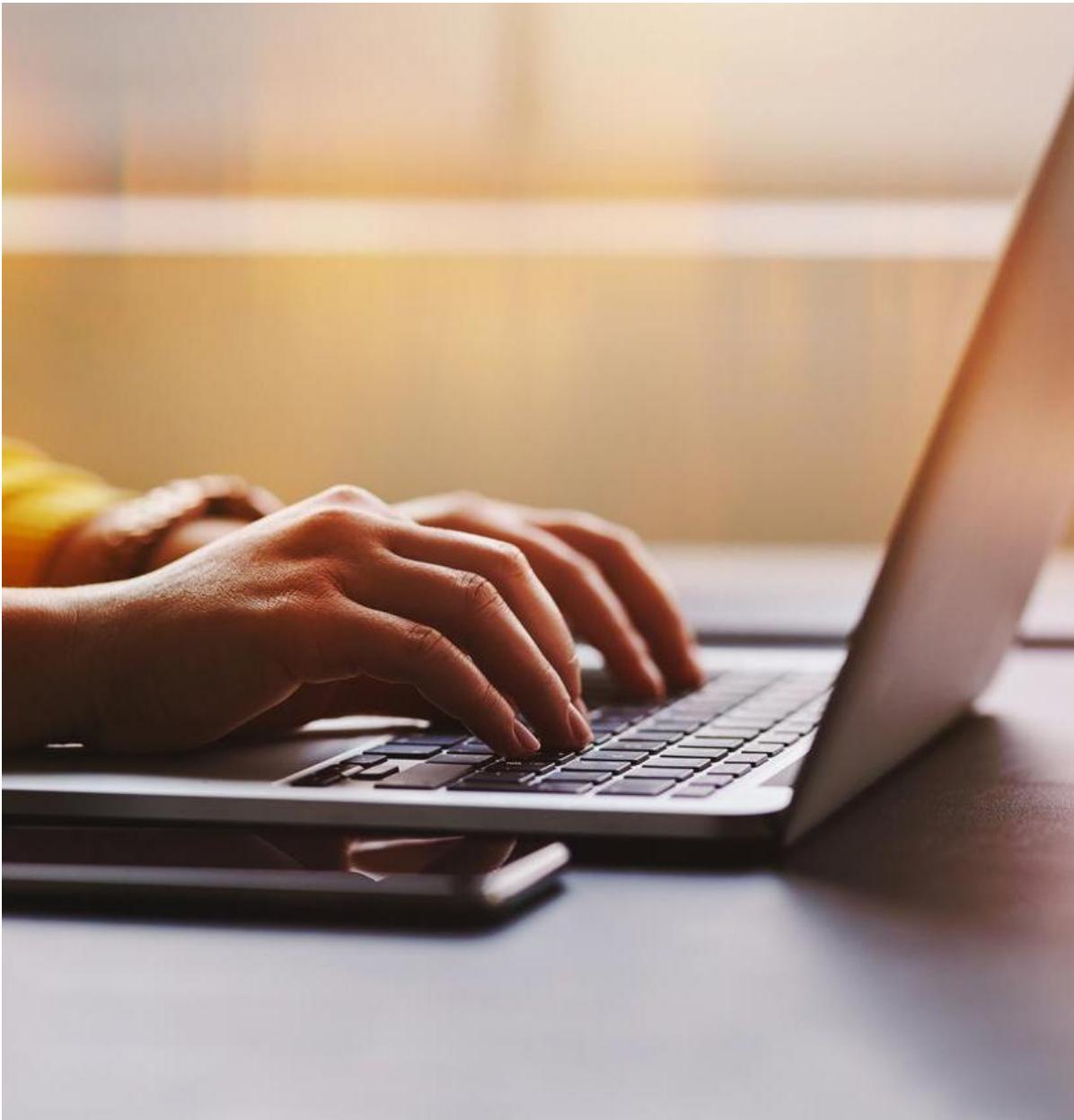


Acesso aos Relatórios Personalizados

- Relatórios Personalizados
- Baixar arquivo BGR
- Importar BGR para o Domínio

The screenshot shows the Thomson Reuters Central de Soluções web application. At the top, there is a navigation bar with the THOMSON REUTERS logo and links for 'Central de Soluções', 'Central de Soluções Onvlo', 'Academy', 'Calendário', and 'Relatórios Personalizados'. The 'Relatórios Personalizados' link is highlighted with a red box. Below the navigation bar, the page title is 'Relatórios Personalizados'. There is a 'Informações' button with a plus sign. Below it, there are search filters for 'Módulo' (set to 'Todos') and 'Palavra chave', followed by a 'PESQUISAR' button. The main content area displays a table of reports with columns for 'Ações', 'Módulo', 'Nome', and 'Informações Adicionais'. The table lists ten reports, each with a download icon and a brief description. At the bottom of the table are navigation arrows (left, right, first, last) and a page number indicator '25'.

Ações	Módulo	Nome	Informações Adicionais
	Folha	Como conferir cálculo Simples Nacional Fator R?	Relatório Escrita Fiscal - Valor da Folha
	Folha	Como conferir cálculo Simples Nacional Fator R?	Relatório Valor da Folha
	Folha	Recibo de Pagamento - Vários Logos	Recibo de Pagamento - Vários Logos
	Folha	Relatório de Afastamentos	Serão apresentadas as informações do código do empregado, nome, PIS, admissão, cargo, data de iní...
	Folha	Recibo Auxílio Alimentação	Gerar recibo no valor total do vale alimentação, com informação da competência, CPF e espaço para...
	Folha	Relação de empregados ativos	Detalha em ordem alfabética o código do empregado, nome, salário, cargo (somente descrição), CBO,...
	Folha	Relatório de empregados com Informações Bancárias	Relação de empregados com informações bancárias, demonstrando o código do empregado, nome, banco,...
	Escrita	Relatório de Conferência dos valores DIFAL NC e FCP	Detalha código da nota, data de emissão, valor contábil da nota e os valores de DIFAL NC e FCP.
	Escrita	Relatório de Posse dos Produtos	Apresenta os produtos, indicador de propriedade e saldos informados no botão Inventário/Posse dos...
	Escrita	Relatório com os Regimes de Apuração dos Clientes	Destaca todas informações dos Clientes da empresa, assim como seu Regime de Apuração.
	Escrita	Relatório para Conferência dos valores de ICMS Simples Nacional	Destaca os valores do campo ICMS Simples Nacional nos lançamentos de aquisição de empresas Simple...



Academy



Acesso a Formações com Certificado

- No Portal de Atendimento, acesse o menu **Academy**

The screenshot shows the 'Treinamentos' (Trainings) section of the Thomson Reuters Academy. At the top, there's a large orange banner featuring a photograph of a person holding a smartphone next to a laptop, with the text 'Domínio Contabilidade Digital' and 'A contabilidade dos seus clientes em tempo real'. Below this, there are four smaller cards, each representing a different training module:

- Expert EFD Reinf**: Formação Expert em EFD REINF
- Expert eSocial**: Formação Expert em eSocial
- MIT**: Treinamento MIT (Módulo de Inclusão de Tributos)
- Expert em Contabilidade**: Formação Expert em Contabilidade

At the bottom right, the Thomson Reuters logo is visible.



Acesso a Formações com Certificado

THOMSON REUTERS
SUPORTE

Alline Dagostim
ESCRITÓRIO TESTE PROD...

AD 80

Início Central de Soluções Central de Soluções Onvio TRIA Academy Calendário Notícias Solicitações de Suporte Relatórios Personalizados Mais ▾

Treinamentos

Curso Reforma Tributária

Conheça o Curso de Reforma Tributária da Thomson Reuters, com a participação do especialista Fellipe Guerra. Ele é contador, advogado, professor de pós-graduação e especialista em Reforma Tributária, tendo participado das audiências da Emenda Constitucional Nº 132/2023 e da Lei Complementar Nº 214/2025 no Congresso Nacional. Este curso é uma oportunidade para se preparar para as mudanças de 2024 a 2033 e obter insights valiosos.

Aula 1 Introdução à Reforma Tributária
Ministrada por Professor Felipe Guerra

Aula 1 - Introdução à Reforma Tributária

Aula 2 Apuração IBS e CBS utilizando novos CSTs
Ministrada por Professor Felipe Guerra

FAZER PROVA

Curso de Reforma Tributária | Aula 1 - Introdução à Reforma T... Assistir mais Compartilhar

Introdução à Reforma Tributária

- Primeiros passos
- O que foi aprovado?
- Regulamentação
- Comunidade Guerra

100% 0:00 / 2:04:46 YouTube



Dicas Gerais Domínio



Troca de Módulos

The screenshot shows a software application window titled "Domínio Folha - Versão: 10.4A-03 - 01". The interface is in Portuguese. The top navigation bar includes "Controle", "Arquivo", "Processos", "Relatórios", "Utilitários", "Favoritos", and "Ajuda". On the right, the user is identified as "GERENTE" from "EMPRESA EXEMPLO - 9999" with a date "MAR/2024". A toolbar below the menu contains various icons for file operations like new, open, save, print, etc. The left sidebar is titled "DOMÍNIO" and features a search bar labeled "Pesquisar". A red box highlights the "Folha" option in the list of modules. The list includes:

- Folha
- Escrita Fiscal
- Contabilidade
- Patrimônio
- Honorários
- Processos
- Atendimento
- Atualizar
- Lalur
- Registro
- Administrar
- Protocolo
- Auditória
- Conteúdo
- Kolossus Auditor
- Centro de Treinamento
- Gestor WebSites

At the bottom, there are links for "Atendimento", "Processos", "Suporte", "eSocial", "OnBalance", "Docs Fiscais", and "Agente".



Busca de Menus

The screenshot shows a software interface titled "Domínio Folha - Versão: 10.4A-03 - 01". The top menu bar includes "Controle", "Arquivo", "Processos", "Relatórios", "Utilitários", "Favoritos", and "Ajuda". On the right, the user is identified as "GERENTE" with "EMPRESA EXEMPLO - 9999" and the date "MAR/2024". A search bar at the top left contains the text "eSocial". A large search result window titled "Resultado da Pesquisa 'eSocial'" is displayed, listing various menu items under categories: Folha, Controle, Processos, Relatórios, Utilitários, Ajuda, and Favoritos.

Categoria	Item
Folha	Folha
	Escrita Fiscal
	Contabilidade
	Patrimônio
	Honorários
	Processos
	Atendimento
	Atualizar
	Lalur
	Registro
	Administrador
	Protocolo
	Auditória
	Conteúdo
Kolossus Auditor	
Centro de Treinamento	
Gestor WebSites	
Controle	Informações Obrigatórias eSocial
	e-Social\Informações Obrigatórias eSocial
	e-Social\Demonstrativo de INSS Folha e ...
	e-Social\Demonstrativo de IRRF Folha e ...
	e-Social\Demonstrativo de FGTS Folha e ...
Processos	e-Social\Conferência INSS Sistema e INS...
	Manutenção\Matrícula colaboradores
	Manutenção\Código Tabelas
	Limpeza dos dados no eSocial
	Exportar Eventos Validados eSocial
Relatórios	Treinamento\Folha\Conversão e Importaçã...
	Treinamento\Folha\Configuração e Envio ...
	Treinamento\Folha\Eventos Periódicos do...
	Treinamento\Folha\SST - Segurança e Saú...
Utilitários	Favoritos
	Agente
	OnBalance
Ajuda	Docs Fiscais
	Atendimento
	Processos
Favoritos	Supporte
	eSocial
	Thomson Reuters™



Teclas de Atalho

- F2 – Consulta e Seleção de Cadastros;
- F3 e F4 – Consulta Contas;
- F5 – Consulta Saldo das Contas;
- F7 – Novo Cadastro;
- F8 – Troca de Empresas;
- [Saiba mais...](#)



Teclas de Atalho

The screenshot shows a software application window titled "Domínio Folha - Versão: 10.4A-12 - 07". The top navigation bar includes "Controle", "Arquivo", "Processos", "Relatórios", "Utilitários", and "Favoritos". On the left, there's a "DOMÍNIO" sidebar with icons for Home, User, Create, Search, Filter, Print, and Refresh. The main area is dark, and the help menu is open, showing options like "Conteúdo da Ajuda", "Novidades", "Novidades das Versões", "Informações Técnicas", "Treinamento", "Central de Soluções", "Dicas do Sistema" (with "Atalhos" selected), and "Sobre...". The status bar at the bottom shows "Atendimento", "Processos", "Suporte", "eSocial", "OnBalance", "Docs Fiscais", "Agente", and a green circular icon.



Solicitação de Suporte

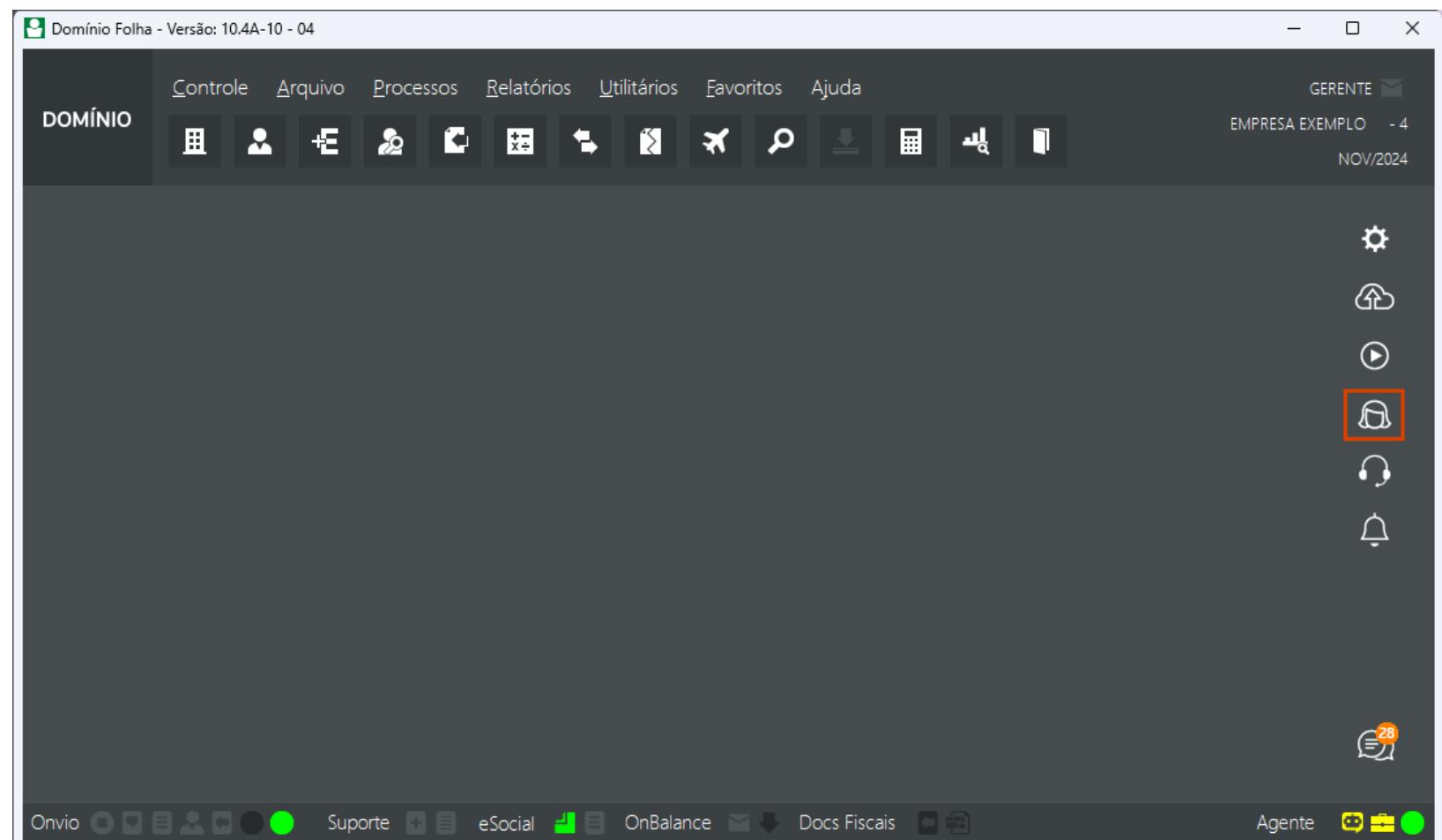
Suporte CHAT

- Converse com nossos atendentes de segunda à sexta, das 08:00 às 12:00 e das 13:30 às 18:00;
- Fora do horário comercial você é atendido pela TRIA, nossa assistente virtual;
- É possível compartilhar imagens e arquivos rapidamente;
- Acesso ao suporte fácil e intuitivo dentro do sistema Domínio:
- Não há custo com ligação;
- Não ocupa o telefone do escritório;
- Permite que o usuário conciliar atividades enquanto é atendido.

► Suporte CHAT

Como Acessar?

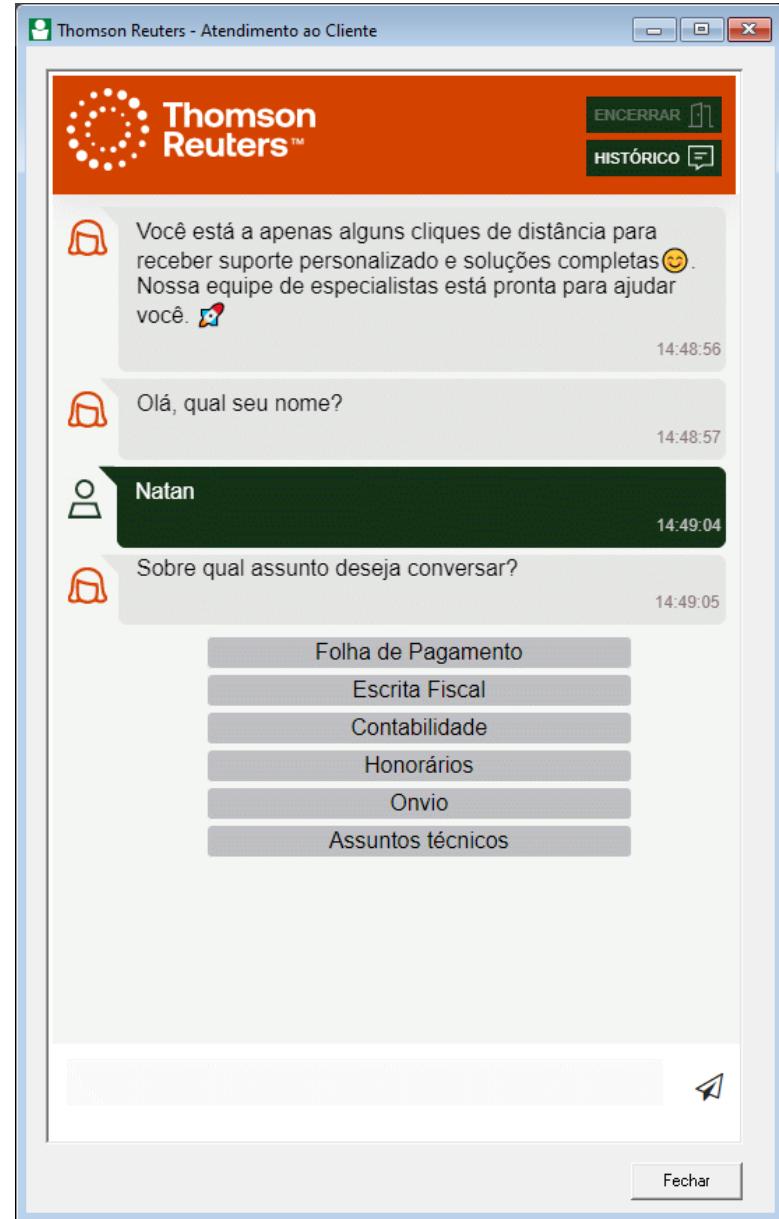
- Na tela inicial do Sistema em qualquer um dos módulos, ao lado direito da tela, clique em Tria ;



► Suporte CHAT

Como enviar dúvida?

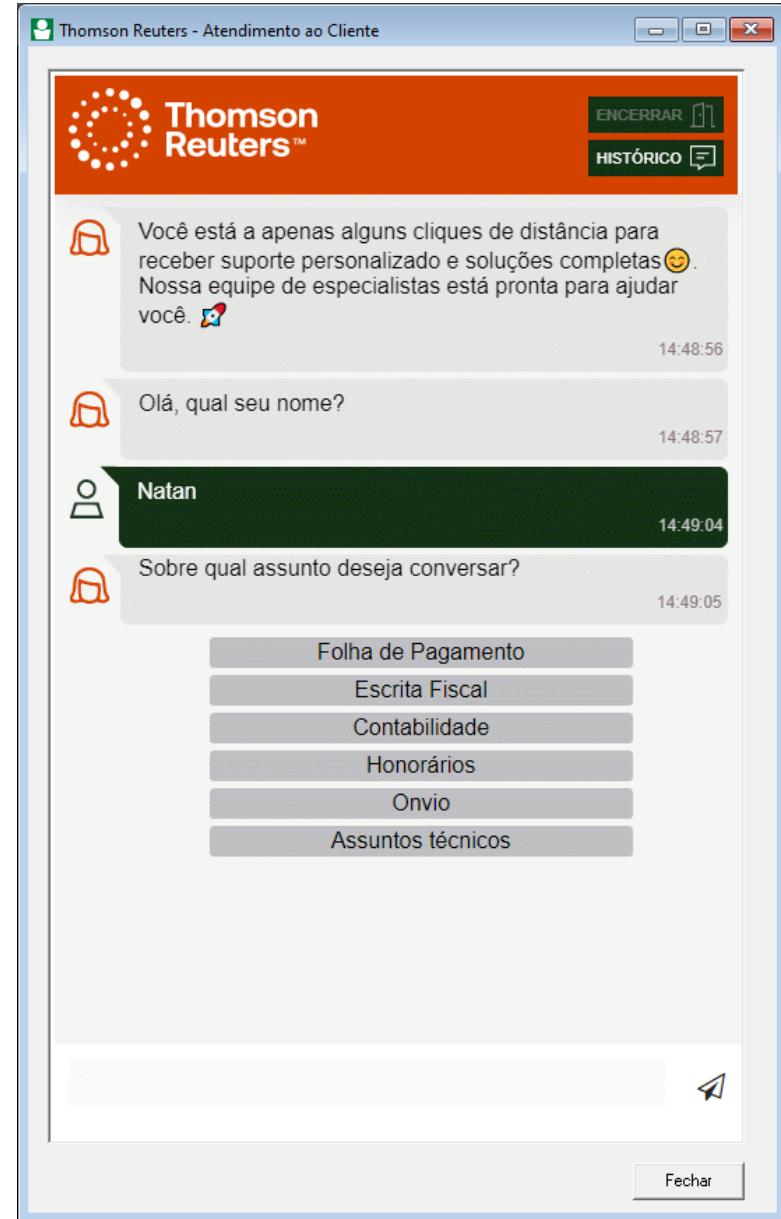
- Você receberá uma mensagem automática, informe seu Nome e selecione sobre qual assunto é a sua dúvida;
- Após, descreva sua dúvida e pressione a tecla Enter;
- Em seguida, você será direcionado ao nosso Time de Atendimento Humano, que terá prazer em lhe atender.



► Suporte CHAT

Como concluir atendimento?

- Por fim, para concluir o atendimento, no canto superior direito, clique no botão [Encerrar];
- Responda nossa pesquisa de satisfação sobre o suporte recebido, essa informação é muito importante para medir a eficiência e qualidade do atendimento;
- Após a finalização, o atendimento será registrado diretamente no Onvio, na parte de Solicitações de Suporte.





Suporte Telefone

- Acesse o [Site da Domínio](#);
- Selecione o Estado;
- Selecione a Cidade;
- Localize o telefone do Suporte.

The screenshot shows the Thomson Reuters Domínio website. At the top, there is a navigation bar with links for 'Nossas soluções', 'Sobre nós', 'Suporte', 'Conteúdos Contábeis', 'Eventos', 'Contato', and a search icon. On the left, there is a large banner with the text 'Suporte Thomson Reuter' and 'A sua melhor forma de encontrar respostas'. In the center, a white modal window titled 'Selecione sua cidade' contains two dropdown menus: 'Selecionar o estado*' and 'Selecionar a cidade*'. Below these is an orange 'ENTRAR' button. To the right of the modal, there is a photo of a smiling man in a suit and tie, and at the bottom right, a small chatbot interface with the message 'Olá, eu sou a Tria! Posso lhe ajudar?' and a speech bubble icon.



Redes Sociais



Youtube: Treinamentos ao vivo todos os dias.

@CentraldeSolucoes_tr

Acesse: <https://bit.ly/3EEALvN>



Instagram: Publicações todos os dias com dicas, informações de treinamentos...

@CentraldeSolucoes_dominio

Acesse: <http://bit.ly/3llJBoR>



Telegram: Divulgação dos treinamentos, novidades do sistema e dicas...

Acesse: <https://bit.ly/3u9tA6n>



Whatsapp: Canal com a divulgação de treinamentos e outras informações...

Acesse: <https://bit.ly/3sFkA0b>

Obrigado