

Rubricas: Cadastros e Lançamentos

Horário: 14h | Ministrante: Alline Dagostim









O que você vai aprender?

- Cadastro e configurações de Rubricas
- Lançar Rubricas
- Importação TXT de Lançamentos





Cadastro de Rubricas





O que são rubricas?

Rubricas são utilizadas para demonstrar os valores a serem pagos e descontados da folha de pagamento dos colaboradores.

Exemplo: Para que seja calculado horas extras na folha de um empregado, é preciso fazer o lançamento de uma rubrica de hora extra, para que assim o sistema efetue o cálculo.



Campos que compõem o cadastro de Rubricas

Nome: Fácil identificação

Início em: Informar a data de início das atividades da empresa

Tipo: Definir como a rubrica será demonstrada no recibo:

- Provento = o colaborador irá receber esse valor
- Desconto = será descontado o valor do colaborador
- **Informativa** = um provento ou desconto para o colaborador, mas que não irá interferir no líquido.



Campos que compõem o cadastro de Rubricas

Unidade: Definir a forma de lançamento da rubrica: Horas, Valor, Dias, Percentual, Automático ou Horas-Aulas;

Base de Cálculo: Definir sobre qual valor a rubrica será calculada;

Classificação: Selecionar a opção conforme a natureza da rubrica;

Taxa: Informar somente se a rubrica for configurada para o cálculo automático.



Campos que compõem o cadastro de Rubricas

• Guia Configurações = definir se a rubrica irá calcular médias, adicionais, se será demonstrada em relatórios, calcular durante o afastamento, se será paga de forma proporcional, etc.

• Guia Base de cálculo = definir em quais cálculos a rubrica irá interferir.

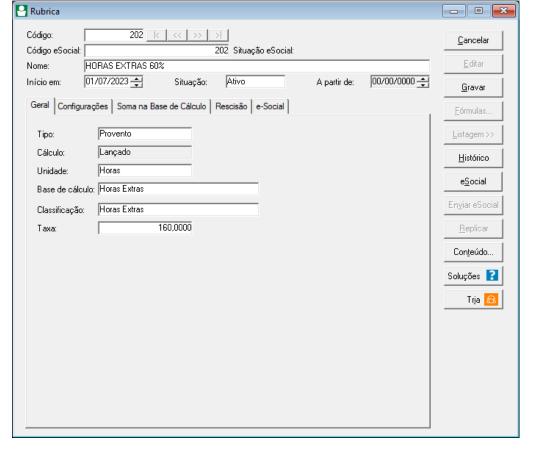
Exemplo: Se incluir a base de cálculo "15 – FGTS Mensal", no cálculo do FGTS mensal será utilizado o valor da rubrica.

• Guia eSocial = definir as incidências de encargos que serão enviadas ao eSocial para cálculos.



HORA EXTRA 60%

 Utilizar a Rubrica 150 para copiar o registro.



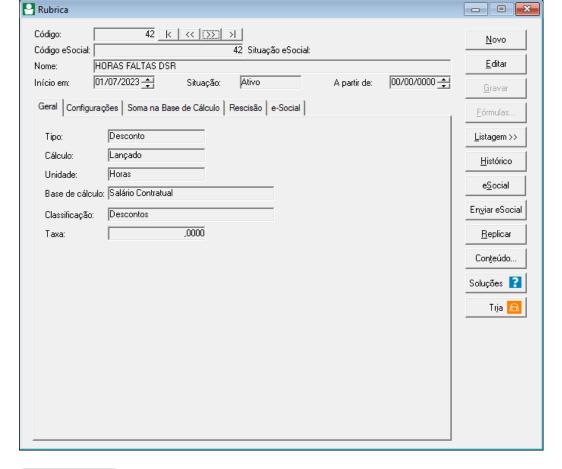






FALTAS

- 42 HORAS FALTAS DSR
- 8794 DIAS FALTAS DSR





Como descontar DSR da falta?

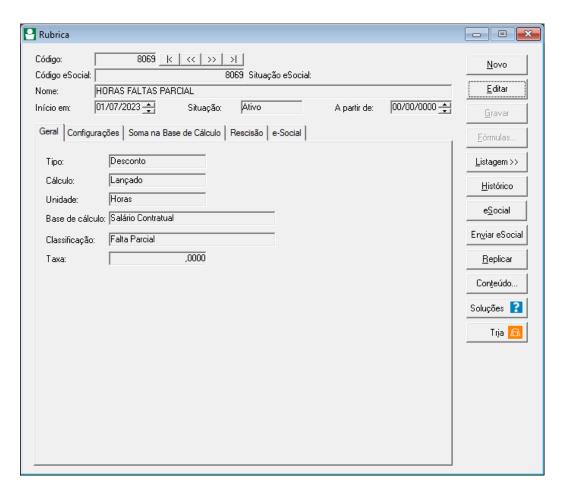




HORAS FALTAS PARCIAIS

Atrasos ou faltas de meio período

8069- Horas Falta Parcial





Como lançar Horas Faltas Parciais?



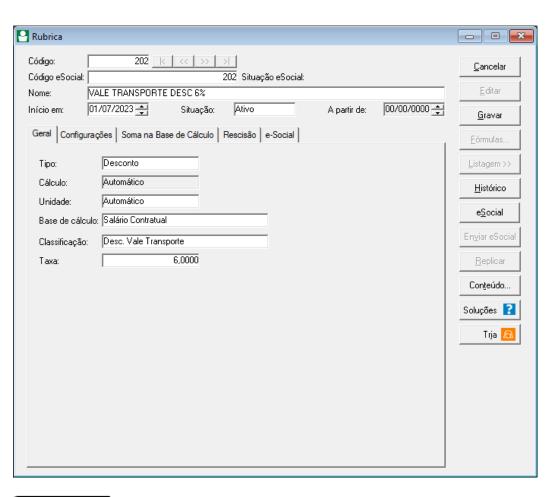


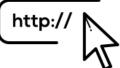
VALE TRANSPORTE

Desconto de 6%

 Utilizar a Rubrica 48 – VALE TRANSPORTE para copiar.







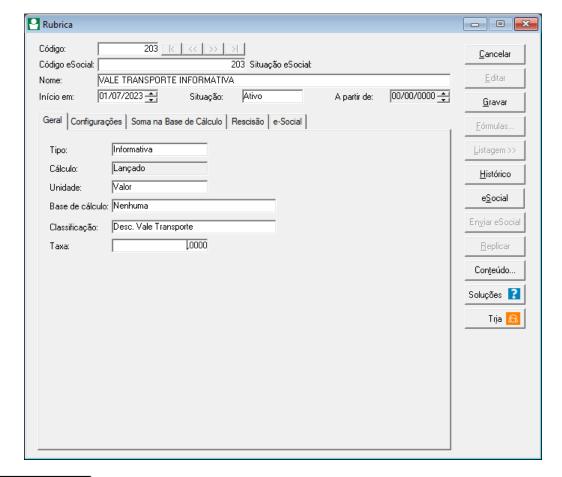
Como cadastrar rubrica de Vale Transporte e gerar o desconto de 6%?

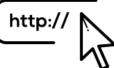


VALE TRANSPORTE

Informativa

- Utilizar a Rubrica 48 VALE TRANSPORTE para copiar.
- Alterar o Tipo para Informativa





Como cadastrar rubrica informativa de Vale Transporte?





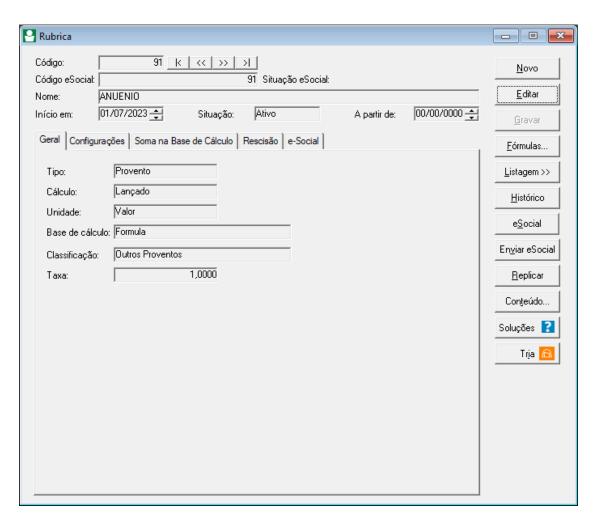
ADICIONAIS TEMPO SERVIÇO

Anuênio
Anuênio com Limite
Biênio

<u>Triênio</u>

Quadriênio Quinquênio









ADICIONAIS - INSALUBRIDADE

Nos cálculos de Férias e 13º Salário, serão exibidos como Vantagens.

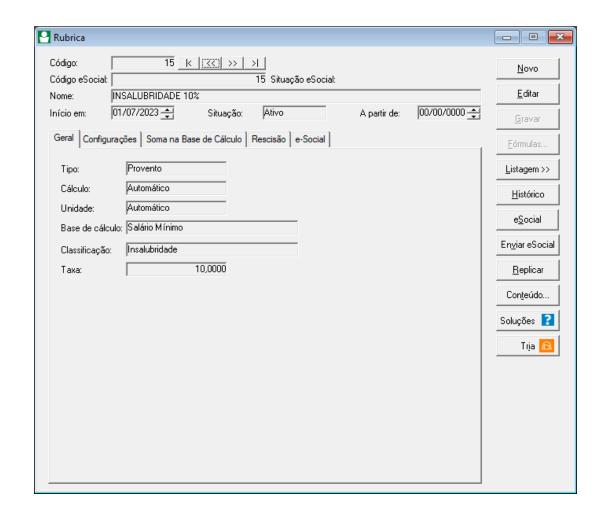
Como lançar Insalubridade sobre Salário Mínimo?

Como lançar Insalubridade sobre Salário Base?

Como lançar Insalubridade sobre Piso Salarial?

Como pagar Adicional na Rescisão?









ADICIONAIS - PERICULOSIDADE

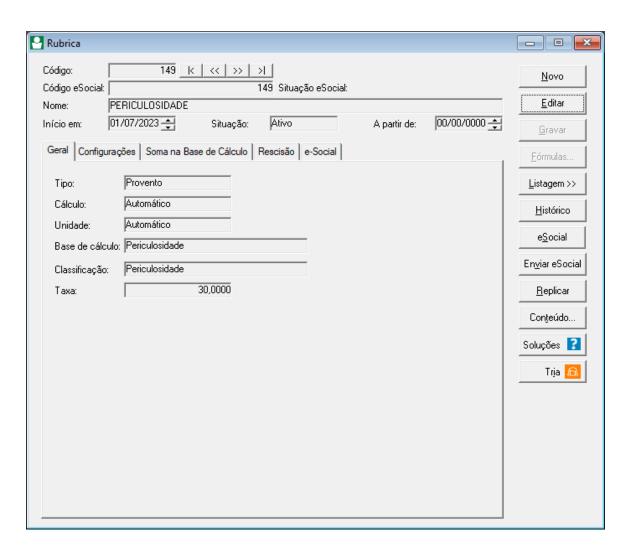
Nos cálculos de Férias e 13º Salário, serão exibidos como Vantagens.

Como lançar Periculosidade?

Como cadastrar rubrica de Periculosidade com Percentual?



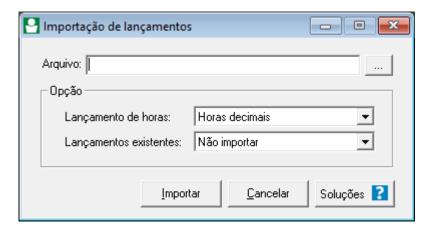




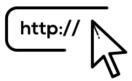


Lançamentos de Horas por Arquivo TXT

Este recurso é recomendado, principalmente para grandes empresas que possuem muitos funcionários.







Como importar para folha lançamentos em Excel?







Obrigado!



Siga-nos nas Redes Sociais



Youtube: @CentraldeSolucoes_tr

Acesse: https://bit.ly/3EEALvN



Instagram: @CentraldeSolucoes_tr

Acesse: https://bit.ly/3nVNMep



Telegram: Central de Soluções

Acesse: https://bit.ly/3u91A6n





Próximos Treinamentos



Folha de Pagamento

Agenda de Treinamentos



Escrita Fiscal

Agenda de Treinamentos



Outros Módulos – Sistema Domínio

Agenda de Treinamentos



